105 年度國際事務系 教學卓越計畫執行成果

Art. Tables - F	a I toda do 1917 to	. I small at	Tu a 200 and	Tar each as		初水水子干燥时间		Tam	Authorit 6-1 Marks	AMERICAN DE MONTE	AMERICAN And March	EMPHRAL CALIFORNIA	I rat I	THE SHAPE STATE
編 具報牛月 線	3 現表単位	編號	執行活動名稱	執行內容	預期成效	成效(量化)	成效(質化)	度%	經費執行進度 本月已執行數	經費執行進度 本月執行率%	經費執行進度 累計執行數	經費執行進度 累計執行率%	小計	更新部份說明
1 1050	1	1 2 2	A11 75 47 41	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	以上。路上, <i>字对加</i> 亚	与大兴和大人的 4. 大人 兴 克	L☆ 1-1-F☆ /L /->マケ /	0%			WILMIT W		10000	
1 1050	- <u>國際</u> 事務 系	1-2-2		透過千人校友業師,邀請業師單人實習輔導教師,讓學生至公司實習。	增加學生實務經驗, 业建到畢業即 就業。	每午增加五位学生至企業責習。 習。	增加學生實務經驗	0%		0.00%	U	0%	10000	
2 1050	1 國際 事務 系	2-1-1	國際事務志工團	彙整重要時事,刊登於「歐盟電子報」、「應華學報」、「國企管系電視牆」、「校園跑馬燈」、或融入於「國際事務研習營」、「2015亞太城市臺灣青年高峰會」活動中,增進其對人文議題的理解。 另外,請相關課程教師將之融入期中與期末考題,以增進同學閱讀國際頭條新聞之動機,藉以增進其對國際相關議題之人文關懷。	末考的答題內容,提升學生對國際 人文議的興趣與理解程度。	70% 以上的觀者,認為此計畫 有助於對國際人文議之理解。	經由任課教師對學生在期中 與期末考的答題內容,提升學 生對國際人文議的興趣與理 解程度。	0%	0	0.00%	0	0%	16730	
3 1050	1 國際 事務 系	2-1-3	融合世界 養 與職場倫 理於專業 課程		邀請國際事務大師蒞校演講,分享 其自身耕耘之寶貴經驗及傑出表 現,並融合世界公民素養與職場倫 理於專業課程中,激發學生學習動 機與自主學習精神。	壇	邀請國際事務大師蒞校演 講,分享其自身耕耘之寶貴經 驗及傑出表現,並融合世界公 民素養與職場倫理於專業課 程中,激發學生學習動機與自 主學習精神。		0	0.00%	0	0%	28096	
4 1050	1 國際 事務 系	2-1-4			於課程中,由授課教師先行向選讀 此課程學生說明活動意義、內容、 方式及學生畢業論文的介紹。同 時,老師說明服務之意義並分享自 己在服務中所獲取的實務經驗及 分享。	會(小會)分6場次,除授課教師外,本系8名專任教師將會	於課程中,由授課教師先行向		0	0.00%	0	0%	16048	
				向同學說明活動意義、內容、方式:	服務:		服務:							
					將修讀學生分組並由學生推舉一名總召一名副總召,負責活動規劃 與統籌。老師以指導的角色進行協助與輔導。同時,將每位學生分配 工作,向學校申請場地度。學生定 與老實作經驗進度。學生定 與老實作經驗進度。學生 業論文(小會及大會)為國事系上重 要活動之一,學生須籌備整 對,包含場地、內容及邀壽為國事 動,包含場地、內容及邀壽為 養會(小會)分6場次,除授課教師 各會(小會)分6場次,除授課教師 外,本系8名專任教師將會進論 2小時的學習服務指導。畢業論 發表會(大會),將邀請校外教師進 行服務學習指導。		將修讀學生分組並由學生推舉一名總召一名副總召,負責活動規劃與統籌。老師以指前的角色進行協助與輔導。同時,將每位學生分配工作,學校申請場地,學生定與生命的學生,學生之數,學生,學生,學生,學生,學生,學生,學生,學生,學生,學生,學生,學生,學生,							
				(二)老師說明並分享服務之意義及經驗。	反省:		反省:							

				服務:第三至十七週 (一)進行分組並工作分配。 (二)申請場地及服務機會。 (三)定期建立實作經驗報告進度。 反省:第十六週 (一)與學生討論目前進行狀況、遭遇問題 (二)由老師審訂學生服務之成效。	學生能在服務的過程與組員們的 互動之中,能對舉辦活動有更深的 反思能力。學生也能在活動之中體 驗到團結的重要性,進而達到自我 教育的意義。將專業知能貢獻於社 會,更能激發學生對服務之貢獻感 與參與感,達到自我實現的目標。 慶賀: 與服務結束後,藉由報告可了解學 生成長軌跡。		學生能在服務的過程與組員 們的互動之中,能對舉辦活動 有更深的反思能力。學生也能 在活動之中體驗到團結的重 要性,進而達到自我教育的意 義。將專業知能貢獻於社會, 更能激發學生對服務之貢獻 感與參與感,達到自我實現的 目標。 慶賀: 與服務結束後,藉由報告可了 解學生成長軌跡。							
				慶賀:第十八週 (一)了解學生對於服務的成長軌跡。 (二)建立日後服務學習精神的模式。 執行方式為將課堂上所學之專業知道實際應 用於學生畢業論文發表會,負責發表會之活動 規劃與統籌。										
	事務系		務學習活動	透過舉辦 2016 國際事務研習營,讓學生帶領高中職學生參與團隊活動,應用課堂所學來規劃營隊活動,並培養學生發展參與國際事務的能力。	生,學習規畫安排的能力,亦使高		職學生,學習規畫安排的能力,亦使高中職學生透過參與國際事務研習營瞭解國際事務並與世界接軌。	Į	0	0.00%	0		10000	
6 1	國際 事務 系	2-3-2	自主學習 選修課程 (大師講 座)	透過自主學習機制,讓學生閱讀及欣賞系上教師所列出之書籍、影片清單,並請教師於課堂 上與學生進行討論或報告。		預計國事系200名多名學生受惠。	透過自我學習及課堂討論報告,使學生能修得更多課外知識。	0%	0	0.00%	0	0%	10000	
	事務 系			邀請本系 8 名專任教師(陳玉珍系主任、林建宏老師、賴文儀老師、簡赫琳老師、李宇軒老師、吳紹慈老師、許馨文老師、謝仁和老師)及校外 3 名教師共同參與,檢視畢業班學生們四年來之學習成效。本系 8 名專任教師將帶領各組大四學生(一組 8~10 名),協助指導撰寫畢業論文。本活動將以初複賽、全英文模式進行。初賽結束後(105年12月2日)將選出12~15名優秀學生進入複賽。複賽時間地點為:105年12月25日(五)08:30~13:30,文園 2 樓舉行。屆時將邀請產業界人士及家長到場觀摩,展現學習成效。	之活動,整個活動將以全英文方式 進行,訓練學生外語表達能力,也 期望學生在發表會中能夠發揮自 己的實力並且擁有自信及榮譽 心,將自己最好的一面呈現給全系 上的老師,以及成為學弟妹之好榜 樣,繼續傳承本系之傳統。	篇論文產出。大四學生將呈現 文藻四年中所學之專業知識 及技能。將自己四年的努力集 結在自己研究之論文中,並且	英文方式進行,訓練學生外語表達能力,也期望學生在發表會中能夠發揮自己的實力並且擁有自信及榮譽心,將自己最好的一面呈現給全系上的老師,以及成為學弟妹之好榜樣,繼續傳承本系之傳統。		0	0.00%	0	0%	30000	
8 1	國際 事務 系	2-3-4	全國性/國際性競賽	透過舉辦全國性/國際性競賽,提升學生的競爭性。	透過舉辦全國性/國際性競賽,提 升學生的競爭性。		透過舉辦全國性/國際性競賽,提升學生的競爭性。	0%	0	0.00%	0	0%	8360	
	國際 事務 系		創意與創 業課程	預計舉辦四場次創意與創業演講,講者與時程 規劃中。	透過業師分享創業歷程,使學生學 得如何激發創意創業。		透過業師分享創業歷程,使學 生學得如何激發創意創業。	0%	0	0.00%	0		27140	
10 1	國際 事務 系	3-2-1		教師組成專業成長社群,精進創新教學策略, 透過定期研習,共同擬定一項計畫案。	教師習得創新課程與創意教學的 元素與策略,並落實於實際教學 中。		教師習得創新課程與創意教 學的元素與策略,並落實於實 際教學中。	0%	0	0.00%	0	0%	10000	

11	10501	國際 事務 系	4-1-1	課程題庫 製作	以「系本位課程」與「能力本位課程」為理念, 進行本系專業課程題庫設計,由老師依據課程 概念設定相關能力指標及課程目標。並實際應 用於 104 學年度第 2 學期課程中,以滾動式概 念設計教材,每週課程結束後,授課教師針對 學生反應進行題庫微調。	緻化,使學生能透過專門設計的題 庫,強化學習成效。	力本位課程之題庫	擴充能力本位課程題庫與教學精緻化,使學生能透過專門設計的題庫,強化學習成效。		0	0.00%	0	0%	20000
12	10501	國際 事務 系	4-2-1		本學期開辦「國貿大會考證照輔導班」,協助 有意報考國貿大會考的同學順利取得證照。	透過考前輔導班,加強學生的知識與解題技巧,已順利取證。		透過考前輔導班,加強學生的 知識與解題技巧,已順利取 證。	0%	0	0.00%	0	0%	39168
13	10501	國際 事務 系	4-3-1		本學期舉行一場次就業輔導座談會,邀請傑出 系友返校分享其職涯規畫以及職場相關經 驗,使參與學生能夠對將來生職涯規劃有更多 認識與進一步計畫。	職涯發展。透過學生接受輔導後的 狀況,再輔以職場雇主之建議,以	導系統,提升畢業生就業後與		0%	0	0.00%	0	0%	10000
14	10501	國際 事務 系	4-3-2	流向調查 機制	隨時透過臉書、通訊轉體等方式,即時掌握畢業生流向,探討畢業生畢業後生涯發展,作為 系上課程改進之參考。每年辦理畢業生流向調查,且依據畢業生資料庫之分析,探討畢業後 生涯發展,並研擬出回饋課程與教學之建議, 使課程教學及升職涯輔導更符應產業需求。	饋課程與教學之建議,使課程與教 學更符應產業需求。		完成畢業生流向調查,並研擬 出回饋課程與教學之建議,使 課程與教學更符應產業需求。	0%	0	0.00%	0	0%	9930
		事務系	5-1-1	海外實習	透過海外實習與校友/學生分享海外交流(實習、工作、交換學生)活動,鼓勵更多學生投入海外實習或交流。	透或海外實習或座談交流會,促進 更多學生參與海外交流, 並開拓 海外交流機構,讓更多學生與世界 接軌。	習,並舉辦分享座談會。	透或海外實習或座談交流 會,促進更多學生參與海外交 流,並開拓海外交流機構, 讓更多學生與世界接軌。	0%	0	0.00%	0	0%	40000
16	10502	國際 事務 系	1-2-2	** *	透過千人校友業師,邀請業師單人實習輔導教師,讓學生至公司實習。	增加學生實務經驗,並達到畢業即 就業。	每年增加五位學生至企業實 習。	增加學生實務經驗	0%	0	0.00%	0	0%	10000
17	10502	國際 事務 系	2-1-1	志工團	彙整重要時事,刊登於「歐盟電子報」、「應華學報」、「國企管系電視牆」、「校園跑馬燈」、或融入於「國際事務研習營」、「2015亞太城市臺灣青年高峰會」活動中,增進其對人文議題的理解。 另外,請相關課程教師將之融入期中與期末考題,以增進同學閱讀國際頭條新聞之動機,藉以增進其對國際相關議題之人文關懷。	末考的答題內容,提升學生對國際			0%	0	0.00%	0	0%	16730
18	10502	國際 事務	2-1-3	融合世界公民素養與職場倫理於專業課程	執行4場次國際事務論壇,講者及時程規劃中。	邀請國際事務大師蒞校演講,分享 其自身耕耘之寶貴經驗及傑出表 現,並融合世界公民素養與職場倫 理於專業課程中,激發學生學習動 機與自主學習精神。	壇	邀請國際事務大師蒞校演 講,分享其自身耕耘之寶貴經 驗及傑出表現,並融合世界公 民素養與職場倫理於專業課 程中,激發學生學習動機與自 主學習精神。		0	0.00%	0	0%	28096
19	10502	國際 事務	2-1-4			於課程中,由授課教師先行向選讀此課程學生說明活動意義、內容、方式及學生畢業論文的介紹。同時,老師說明服務之意義並分享自己在服務中所獲取的實務經驗及分享。	50 名學生分組,將課堂上所習得之知識實際應用於學生畢業論文發表會,畢業論文發表會(小會)分 6 場次,除授課教師外,本系 8 名專任教師將會進行各 2 小時的學習服務指導。畢業論文發表會(大會),將邀請校外教師進行服務學習指導。	選讀此課程學生說明活動意義、內容、方式及學生畢業論文的介紹。同時,老師說明服務之意義並分享自己在服務中所獲取的實務經驗及分享。		0	0.00%	0	0%	16048
					向同學說明活動意義、內容、方式:	服務:		服務:						

(二)老師說明並分享服務之意義及經驗。 服務:第三至十七週 (一)進行分組並工作分配。 (二)申請場地及服務機會。 (三)定期建立實作經驗報告進度。 反省:第十六週 (一)與學生討論目前進行狀況、遭遇問題 (二)由老師審訂學生服務之成效。 慶賀:第十八週 (一)了解學生對於服務的成長軌跡。 (二)建立日後服務學習精神的模式。	孫修讀學生分組並由學生推舉一 為總召一名副總召,負責活動規劃 認統籌。老師以指導的角色進行協 的與輔導。同時,將每位學生分配 工作,向學校申請場地,學生定期 理老師報告實作經驗進度。學生畢 議論文(小會及大會)為國事系上重 逐活動之一,學生須籌備整個活 功,包含場地、內容及邀請老師, 提出讓活動順利進行。畢業論文發 發會(小會)分6場次,除授課教師 (小會)分6場次,除授課教師 (小會)分6場次,除授課教師 (小會)分6場次,除授課教師 (本系8名專任教師將會進行各 小時的學習服務指導。畢業論文 發表會(大會),將邀請校外教師進 所務學習指導。	將修讀學生分組並由學生推舉一名總召一名副總召,負責活動規劃與統籌。老師以指導的角色進行協助與輔導。同時,將每位學生分配工作,向學校申請場地,學生定期與老師報告實作經驗進度。學生軍業論文(小會及大會)為國事為上重要活動之一,學生須籌備整個活動,包含場地、內容及邀請老師,得以讓活動順利進行。畢業論文發表會(小會)分6場次,除授課教師外,本系8名專任教師將會進行各2小時的學習服務指導。畢業論文發表會(大會),將邀請校外教師進行服務學習指導。 反省:			
互反験教會與		學生能在服務的過程與組員們的互動之中,能對舉辦活動有更深的反思能力。學生也能在活動之中體驗到團結的重要性,進而達到自我教育的意義。將專業知能貢獻於社會,更能激發學生對服務之貢獻感與參與感,達到自我實現的目標。慶賀:與服務結束後,藉由報告可了解學生成長軌跡。 四收 70 名 使本系學生能透過帶領高中職學生,學習規畫安排的能	0.00% 0	0% 10000	
	瞭解國際事務並與世界接軌。	力,亦使高中職學生透過參與 國際事務研習營瞭解國際事 務並與世界接軌。			
21 10502 國際 2-3-2 自主學習 透過自主學習機制,讓學生閱讀及欣賞系上教 透 事務 選修課程 師所列出之書籍、影片清單,並請教師於課堂 學 (大師講 上與學生進行討論或報告。	過自我學習及課堂討論報告,使預計國事系 200 名意 生能修得更多課外知識。 惠。	多名學生受 透過自我學習及課堂討論報 0% 0 告,使學生能修得更多課外知 識。	0.00%	0% 10000	
系 師、吳紹慈老師、許馨文老師、謝仁和老師) 進 及校外 3 名教師共同參與,檢視畢業班學生們 期 四年來之學習成效。本系 8 名專任教師將帶領 己 各組大四學生(一組 8-10 名),協助指導撰寫 心	活動,整個活動將以全英文方式 統,在本次發表會 行,訓練學生外語表達能力,也 寫堂學生在發表會中能夠發揮自 之際四年中所學之 及技能。將自己四 以將自己最好的一面呈現給全系 。 。 結在自己研究之論 。 。 。 。 。 之 。 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	度計有 50 參與之活動,整個活動將以全學生將呈現英文方式進行,訓練學生外語專業知識表達能力,也期望學生在發表中的努力集會中能夠發揮自己的實力並文中,並且且擁有自信及榮譽心,將自己而前呈現最好的一面呈現給全系上的對於本系老師,以及成為學弟妹之好榜是一種榮樣,繼續傳承本系之傳統。	0.00%	0% 30000	

23	10502	國際 事務 系	2-3-4	全國性/ 國際性競 賽	透過舉辦全國性/國際性競賽,提升學生的競爭性。	透過舉辦全國性/國際性競賽,提升學生的競爭性。		透過舉辦全國性/國際性競賽,提升學生的競爭性。	0%	0	0.00%	0	0%	8360
	10502	事務系			預計舉辦四場次創意與創業演講,講者與時程 規劃中。	透過業師分享創業歷程,使學生學 得如何激發創意創業。	預計邀請四名講者,舉辦四場 次。	透過業師分享創業歷程,使學 生學得如何激發創意創業。	0%		0.00%	0		27140
	10502	事務 系		教師教學 專業成長 研習活動	教師組成專業成長社群,精進創新教學策略, 透過定期研習,共同擬定一項計畫案。	教師習得創新課程與創意教學的 元素與策略,並落實於實際教學 中。		學的元素與策略,並落實於實際教學中。			0.00%	0		10000
		事務 系			進行本系專業課程題庫設計,由老師依據課程概念設定相關能力指標及課程目標。並實際應用於 104 學年度第 2 學期課程中,以滾動式概念設計教材,每週課程結束後,授課教師針對學生反應進行題庫微調。	緻化,使學生能透過專門設計的題 庫,強化學習成效。		擴充能力本位課程題庫與教學精緻化,使學生能透過專門設計的題庫,強化學習成效。	0%		0.00%			20000
	10502	事務 系	4-2-1	專業證照 輔導課程	本學期開辦「國貿大會考證照輔導班」,協助 有意報考國貿大會考的同學順利取得證照。	透過考前輔導班,加強學生的知識與解題技巧,已順利取證。	預計招收 25 同學。	透過考前輔導班,加強學生的 知識與解題技巧,已順利取 證。	0%		0.00%	0		39168
28	10502	國際 事務 系	4-3-1		本學期舉行一場次就業輔導座談會,邀請傑出系友返校分享其職涯規畫以及職場相關經驗,使參與學生能夠對將來生職涯規劃有更多認識與進一步計畫。	職涯發展。透過學生接受輔導後的 狀況,再輔以職場雇主之建議,以	導系統,提升畢業生就業後與 雇主間的滿意度回饋機制,藉 此提升畢業生就業率。	以生職涯輔導,幫助學生規劃 未來職涯發展。透過學生接受 輔導後的狀況,再輔以職場雇 主之建議,以此檢核生涯輔導 系統是否能落實其成效以及 達到使學生畢業即就業的目 標。	0%	0	0.00%	0	0%	10000
29	10502	國際 事務 系	4-3-2	機制	隨時透過臉書、通訊轉體等方式,即時掌握畢業生流向,探討畢業生畢業後生涯發展,作為 系上課程改進之參考。每年辦理畢業生流向調查,且依據畢業生資料庫之分析,探討畢業後 生涯發展,並研擬出回饋課程與教學之建議, 使課程教學及升職涯輔導更符應產業需求。	饋課程與教學之建議,使課程與教		完成畢業生流向調查,並研擬 出回饋課程與教學之建議,使 課程與教學更符應產業需求。	0%	0	0.00%	0	0%	9930
30		國際 事務 系	5-1-1		透過海外實習與校友/學生分享海外交流(實習、工作、交換學生)活動,鼓勵更多學生投入海外實習或交流。		習,並舉辦分享座談會。	透或海外實習或座談交流 會,促進更多學生參與海外交 流,並開拓海外交流機構, 讓更多學生與世界接軌。	0%	0	0.00%	0	0%	40000
31	10503	國際 事務 系	1-2-2		透過千人校友業師,邀請業師單人實習輔導教師,讓學生至公司實習。	增加學生實務經驗,並達到畢業即就業。	每年增加五位學生至企業實 習。	增加學生實務經驗	0%	0	0.00%	0	0%	10000
32		國際 事務 系	2-1-1	志工團	彙整重要時事,刊登於「歐盟電子報」、「應華學報」、「國企管系電視牆」、「校園跑馬燈」、或融入於「國際事務研習營」、「2015亞太城市臺灣青年高峰會」活動中,增進其對人文議題的理解。 另外,請相關課程教師將之融入期中與期末考題,以增進同學閱讀國際頭條新聞之動機,藉以增進其對國際相關議題之人文關懷。	末考的答題內容,提升學生對國際 人文議的興趣與理解程度。		WT IT IT IV 4V IN 17 IT W/1 I	0%	0	0.00%	0	0%	16730
		事務 系		融合世界 公民素倫 與職場 理於專業 課程	執行4場次國際事務論壇,講者及時程規劃中。	邀請國際事務大師蒞校演講,分享 其自身耕耘之寶貴經驗及傑出表 現,並融合世界公民素養與職場倫 理於專業課程中,激發學生學習動 機與自主學習精神。	壇	邀請國際事務大師蒞校演 講,分享其自身耕耘之寶貴經 驗及傑出表現,並融合世界公 民素養與職場倫理於專業課 程中,激發學生學習動機與自 主學習精神。			0.00%	0		28096
34	10503	國際 事務 系	2-1-4		在會議英文與國際禮儀課程中,將服務學習內 涵以四階段方式(準備、服務、反省、慶賀)融 入課程中。說明如下:		將修讀會議英文與國際禮儀 50 名學生分組,將課堂上所習 得之知識實際應用於學生畢	準備:	0%	0	0.00%	0	0%	16048

				向同學說明活動意義、內容、方式: (一)會議英文與國際禮儀介紹及如何應用於學生畢業論文發表會。 (二)老師說明並分享服務之意義及經驗。 服務:第三至十七週 (一)進行分組並工作分配。 (二)申請場地及服務機會。 (三)定期建立實作經驗報告進度。 反省:第十六週 (一)與學生討論目前進行狀況、遭遇問題 (二)由老師審訂學生服務之成效。 慶賀:第十八週 (一)了解學生對於服務的成長軌跡。 (二)建立日後服務學習精神的模式。 執行方式 為將課堂上所學之專業知道實際應用於學生畢業論文發表會,負責發表會之活動規劃與統籌。	分享。 服修寶學生分組並由學生推舉一人國際,與與大學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學	會(小會)分 6 場次,除授課教師外,本系 8 名專任教師將會進行各 2 小時的學習服務指導。畢業論文發表會(大會),將邀請校外教師進行服務學習指導。	選義文務中 服 將舉活的時學師業上整邀行場合。 學們有在要義更感目 慶 與解學之一, 與生事等容利, 與生,以。作期學國領內順會等數學, 對於之我 的 , 與生,以。作期學國領內順會, 對於之我 的 , 能 對 與 與 與 對 與 與 對 與 與 對 與 與 對 與 對 與 對 與							
		事務 系	務學習活 動	透過舉辦 2016 國際事務研習營,讓學生帶領高中職學生參與團隊活動,應用課堂所學來規劃營隊活動,並培養學生發展參與國際事務的能力。	生,學習規畫安排的能力,亦使高中職學生透過參與國際事務研習 營瞭解國際事務並與世界接軌。		職學生,學習規畫安排的能力,亦使高中職學生透過參與 國際事務研習營瞭解國際事 務並與世界接軌。		0	0.00%	0	0%	10000	
36	10503	國際 2	選修課程	透過自主學習機制,讓學生閱讀及欣賞系上教師所列出之書籍、影片清單,並請教師於課堂 上與學生進行討論或報告。		預計國事系 200 名多名學生受惠。	透過自我學習及課堂討論報 告,使學生能修得更多課外知 識。	0%	0	0.00%	0	0%	10000	

37	10503	國際 2-3	-4 專題成果 發表	邀請本系 8 名專任教師(陳玉珍系主任、林建宏老師、賴文儀老師、簡赫琳老師、李宇軒老師、吳紹慈老師、許馨文老師、謝仁和老師)及校外 3 名教師共同參與,檢視畢業班學生們四年來之學習成效。本系 8 名專任教師將帶領各組大四學生(一組 8~10 名),協助指導撰寫畢業論文。本活動將以初複賽、全英文模式進行。初賽結束後(105年12月2日)將選出12~15名優秀學生進入複賽。複賽時間地點為:105年12月25日(五)08:30~13:30,文園 2 樓舉行。屆時將邀請產業界人士及家長到場觀摩,展現學習成效。	之活動,整個活動將以全英文方式 進行,訓練學生外語表達能力,也 期望學生在發表會中能夠發揮自 己的實力並且擁有自信及榮譽 心,將自己最好的一面呈現給全系 上的老師,以及成為學弟妹之好榜 樣,繼續傳承本系之傳統。	統,在本次發表會預計有 50 篇論文產出。大四學生將呈現 文藻四年中所學之專業知識 及技能。將自己四年的努力集 結在自己研究之論文中,並且 在全系上及校外講師前呈現	英文方式進行,訓練學生外語表達能力,也期望學生在發表會中能夠發揮自己的實力並且擁有自信及榮譽心,將自己最好的一面呈現給全系上的老師,以及成為學弟妹之好榜樣,繼續傳承本系之傳統。		0	0.00%	0	0%	30000	
39	10503	國際 2-3 事務	-4 持續開設 創意與創 業課程		透過業師分享創業歷程,使學生學得如何激發創意創業。	預計邀請四名講者,舉辦四場 次。	透過業師分享創業歷程,使學生學得如何激發創意創業。	0%	0	0.00%	0	0%	27140	
40	10503	國際 3-2 事務		教師組成專業成長社群,精進創新教學策略, 透過定期研習,共同擬定一項計畫案。	教師習得創新課程與創意教學的 元素與策略,並落實於實際教學 中。		教師習得創新課程與創意教 學的元素與策略,並落實於實 際教學中。	0%	0	0.00%	0	0%	10000	
41	10503	國際 4-1 事務 系	-1 能力本位課程題庫製作		緻化,使學生能透過專門設計的題 庫,強化學習成效。	每學年針對 1 門專業課程製能 力本位課程之題庫		0%	0	0.00%	0	0%	20000	
42	10503	國際 事務 系	事業證照輔導課程		來臨,為幫助有志於往財經相關行業發展的文藻學生能在畢業時順利進入職場,故開立國貿業務技術士丙級檢定密集複習班、國貿大會考密集複習班,兩證照為終生受用,且擁有此證照能幫助學生從事國貿相關業務等工作。	照。	透過考前輔導班,加強學生的知識與解題技巧,順利取證。目前已完成「國貿業務技術士 丙級檢定密集複習班」,並於 105 年 3 月 20 日完成考試。		16306	41.63%	16306	41.63%	39168	

					4/13(三)18:30-:21:30 貿易流程圖解析/貿易 條件 Z406										
					5/3 (二)18:30-21:30 保險/運輸/報關 Z406										
					5/4 (三)18:30-21:30 契約訂定/付款方式										
					Z406										
					5/10(二)18:30-21:30 信用狀解析/押匯單據 填製 Z406										
					5/11(三)18:30-21:30 信用狀解析/押匯單據										
					填製 Z406										
					5/17(二)18:30-21:30 成本計算/出口價格計 算 Z406										
					5/18(三)18:30-21:30 成本計算/出口價格計										
					算 Z406										
					5/24(二)18:30-22:00 貿易英文分析 Z406										
42	40E02	F-17/67	4 2 4	~1\ \u00e415\\	5/25(三)18:30-22:00 複習 Z406	조기를 파하다면 것만 하는 가는			00/	0	0.00%	0	00/	10000	
43	10503	國際 事務	4-3-1	就業輔導 座談會	準備就業面試時,多數人把時間都花在怎麼說 上,但是說的內容其實只占面試官印象的 7%, 6			舉辦兩場次面試禮儀與技巧,提升學生面試成功率。	0%	0	0.00%	0	0%	10000	
i		系		工队目	但是面試者整體的外在儀容、穿著,以及舉手原	就業面試的先機,打造完美的第一	雇主間的滿意度回饋機制,藉	· 7 1/2/1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 -							
					投足,卻扮演著重要的第一印象。	印象,成功進入理想職場。	此提升畢業生就業率。								
					所謂「佛要金裝,人要衣裝」,在職場上更要得體合宜的裝扮,以建立專業形象。得宜的穿										
					著打扮是一種職場禮貌,上斑族在職場上給人										
					第一印象的好壞,往往決定是否錯失好機緣。										
					為能輔導大四學生在驪歌初唱後,在專業學能										
					具備的情形,能有自信地面對職場面試,有更完備的準備去面對就業面談,把握住好的職場										
					機緣,本系擬辦理職場穿著禮儀及儀態,以及										
					基礎的職場化妝禮儀。希望在本系國際事務專										
					業課程的教導外, 能提供學生另類的國際禮儀 知識, 協助學生更有自信地面對職場面試, 成										
					功地進入理想的職場。										
					<u>የ</u> ትላን ፓርተ										
					辦理 1.2 小時 職場禮儀-合官的穿著及舉止										
					2.2 小時 職場禮儀-合宜的化妝										
					講題:職場面試禮儀										
					演講者:王湑晴 總監										
					4/27 (星期三) 15:10-17:00										
					課程大綱:										
					1. 了解自己的就業優勢										
					2. 塑造良好的面試形象										
					3. 職場面試禮儀										
					4. 面試應對技巧										
					講題:面試形象塑造										
					演講者:王湑晴 總監										
					5/4(星期三) 15:10-17:00										

					課程大綱: 1. 個人整體造型設計										
					2. 面試的彩妝技巧與實作										
44	10503	國事系	4-3-1		為能輔導大四學生在驪歌初唱後,在專業學能具備的情形,能有自信地面對職場面試,有更完備的準備去面對就業面談,把握住好的職場機緣,本系擬辦理職場穿著禮儀及儀態,以及基礎的職場化妝禮儀。希望在本系國際事禮儀知識,協助學生更有自信地面對職場面試,成功地進入理想的職場。 講題:職場面試禮儀演講者:王清晴總監4/27(星期三)15:10-17:00 課程大綱: 1. 了解自己的就業優勢 2. 塑造良好的面試形象 3. 職場面試禮儀 4. 面試應對技巧 講題:面試形象塑造演講者:王清晴總監 5/4(星期三)15:10-17:00 課程大綱: 1. 個人整體造型設計 2. 面試的彩妝技巧與實作	礎的職場化妝禮儀,幫助學生掌握 就業面試的先機,打造完美的第一 印象,成功進入理想職場。	巧,提升學生面試成功率,藉 此提升畢業生就業率。	透過職場穿著禮儀及儀態,以及基礎的職場化妝禮儀,幫助學生掌握就業面試的先機,打造完美的第一印象,成功進入理想職場。		0	0.00%	0	0%	10000	
45	10503	國際 事務	4-3-2	流向調查 機制	隨時透過臉書、通訊轉體等方式,即時掌握畢業生流向,探討畢業生畢業後生涯發展,作為 系上課程改進之參考。每年辦理畢業生流向調查,且依據畢業生資料庫之分析,探討畢業後 生涯發展,並研擬出回饋課程與教學之建議, 使課程教學及升職涯輔導更符應產業需求。	饋課程與教學之建議,使課程與教 學更符應產業需求。		完成畢業生流向調查,並研擬 出回饋課程與教學之建議,使 課程與教學更符應產業需求。		0	0.00%	0	0%	9930	
		事務系			透過海外實習與校友/學生分享海外交流(實習、工作、交換學生)活動,鼓勵更多學生投入海外實習或交流。本學期有一名墨西哥海外實習及澳洲海外實習學生,透過兩位學生的海外實習分享,以鼓勵更多學弟妹勇於前往海外實習。	更多學生參與海外交流, 並開拓 海外交流機構,讓更多學生與世界 接軌。	習,並舉辦分享座談會。	透或海外實習或座談交流 會,促進更多學生參與海外交 流, 並開拓海外交流機構, 讓更多學生與世界接軌。	0%	0	0.00%	0		40000	
		事務 系		實習課程 機制	透過千人校友業師,邀請業師單人實習輔導教師,讓學生至公司實習。	增加學生實務經驗,並達到畢業即就業。	每年增加五位學生至企業實 習。	增加學生實務經驗	0%	0	0.00%	0	0%	10000	
48	10504	國際 事務 系	2-1-1	志工團	彙整重要時事,刊登於「歐盟電子報」、「應華學報」、「國企管系電視牆」、「校園跑馬燈」、或融入於「國際事務研習營」、「2015亞太城市臺灣青年高峰會」活動中,增進其對人文議題的理解。	末考的答題內容,提升學生對國際 人文議的興趣與理解程度。		WT III IT III IV IV II I I I I I I I I I	0%	0	0.00%	0	0%	16730	

					另外,請相關課程教師將之融入期中與期末考題,以增進同學閱讀國際頭條新聞之動機,藉 以增進其對國際相關議題之人文關懷。									
49	10504	國際務		公民素養 與職場倫 理於專業 課程	第一場次,105 年 3 月 30 日,邀請泰國貿易經濟辦事處處長 Ambassador Piroon Laismit ,擔任國際事務論增講座講者,演講	邀請國際事務大師蒞校演講,分享其自身耕耘之寶貴經驗及傑出表現,並融合世界公民素養與職場倫理於專業課程中,激發學生學習動機與自主學習精神。	壇,已執行一場次。	邀請國際事務大師蒞校演 講,分享其自身耕耘之寶貴經 驗及傑出表現,並融合世界公 民素養與職場倫理於專業課 程中,激發學生學習動機與自 主學習精神。	0	0.00%	0	0%	28096	
50	10504	國事系	2-1-4	學習課程	向同學說明活動意義、內容、方式: (一)會議英文與國際禮儀介紹及如何應用於學生畢業論文發表會。 (二)老師說明並分享服務之意義及經驗。 服務:第三至十七週 (一)進行分組並工作分配。 (二)申請場地及服務機會。 (三)定期建立實作經驗報告進度。 反省:第十六週 (一)與學生討論目前進行狀況、遭遇問題 (二)由老師審訂學生服務之成效。 慶賀:第十八週 (一)了解學生對於服務的成長軌跡。 (二)建立日後服務學習精神的模式。	於課程中,由授課教師先行向選讀、白寶客中,由授課教師義、紹子、內。內。內。內。內。內。內。內。內。內。內。內。內。內。內。內。內。內。內。	50 名學生分組,將課堂上所習得之知識實際應用於學生畢業論文發表會,畢業論文發表會(小會)分 6 場次,除授課教師外,本系 8 名專任教師將會進行各 2 小時的學習服務指導。畢業論文發表會(大會)將邀請校外教師進行服務學習指導。	於課程中,由授課教師先行向選讀此課程學生說明活動意	0	0.00%	0	0%	16048	

51	10504			透過舉辦 2016 國際事務研習營,讓學生帶領		預計達到每年至少招收 70 名	1		0	0.00%	0	0%	10000	
		事務系	動	高中職學生參與團隊活動,應用課堂所學來規 劃營隊活動,並培養學生發展參與國際事務的 能力。	中職學生透過參與國際事務研習營瞭解國際事務並與世界接軌。		職學生,學習規畫安排的能力,亦使高中職學生透過參與國際事務研習營瞭解國際事務並與世界接軌。							
		事務系	自主學習 選修課程 (大師講 座)	透過自主學習機制,讓學生閱讀及欣賞系上教師所列出之書籍、影片清單,並請教師於課堂 上與學生進行討論或報告。		預計國事系 200 名多名學生受惠。	透過自我學習及課堂討論報告,使學生能修得更多課外知識。	0 %	0	0.00%	0	0%	10000	
53	10504	國際務	專題成果 發表	邀請本系 8 名專任教師(陳玉珍系主任、林建宏老師、賴文儀老師、簡赫琳老師、李宇軒老師、吳紹慈老師、許馨文老師、謝仁和老師)及校外 3 名教師共同參與,檢視畢業班學生們四年來之學習成效。本系 8 名專任教師將帶領各組大四學生(一組 8~10 名),協助指導撰寫畢業論文。本活動將以初複賽、全英文模式進行。初賽結束後(105年12月2日)將選出12~15名優秀學生進入複賽。複賽時間地點為:105年12月25日(五)08:30~13:30,文園 2 樓舉行。屆時將邀請產業界人士及家長到場觀摩,展現學習成效。	之活動,整個活動將以全英文方式 進行,訓練學生外語表達能力,也 期望學生在發表會中能夠發揮自 己的實力並且擁有自信及榮譽 心,將自己最好的一面呈現給全系 上的老師,以及成為學弟妹之好榜 樣,繼續傳承本系之傳統。	篇論文產出。大四學生將呈現文藻四年中所學之專業知識 及技能。將自己四年的努力集 結在自己研究之論文中,並且 在全系上及校外講師前呈現 自己的努力及成就,對於本系	英文方式進行,訓練學生外語表達能力,也期望學生在發表會中能夠發揮自己的實力並且擁有自信及榮譽心,將自己最好的一面呈現給全系上的老師,以及成為學弟妹之好榜樣,繼續傳承本系之傳統。		0	0.00%	0	0%	30000	
54		國際 事務 系		教師組成專業成長社群,精進創新教學策略, 透過定期研習,共同擬定一項計畫案。	教師習得創新課程與創意教學的 元素與策略,並落實於實際教學 中。	產出一件計畫案。	教師習得創新課程與創意教 學的元素與策略,並落實於實 際教學中。		0	0.00%	0	0%	10000	
		事務系	製作	進行本系專業課程「經濟政策」題庫設計,由陳玉珍老師依據課程概念設定相關能力指標及課程目標。並實際應用於 104 學年度第 2 學期課程中,以滾動式概念設計教材,每週課程結束後,授課教師針對學生反應進行題庫微調。	緻化,使學生能透過專門設計的題 庫,強化學習成效。		學精緻化,使學生能透過專門設計的題庫,強化學習成效。			0.00%	0	0%	20000	
56		國際系系		協助有意報考國貿業務技術士丙級檢定及國 貿大會考的同學順利取得證照。 為協助同學參加 105 年國貿業務技術士丙級	來臨,為幫助有志於往財經相關行業發展的文藻學生能在畢業時順 利進入職場,故開立國貿業務技術 士丙級檢定密集複習班、國貿大會	能夠輔導 50%的學生考取證 照。	透過考前輔導班,加強學生的知識與解題技巧,順利取證。目前已完成「國貿業務技術士 丙級檢定密集複習班」,並於 105年3月20日完成考試。	:	0	0.00%	16306	41.63%	39168	

				2/2//→) 2.20 F.20 Km □ >+ 4□ □ bm kr									
				2/24(三) 3:30-5:30 貿易流程圖解析									
				3/1 (二) 18:30-21:30 出口價格計算									
				3/2 (三) 18:30-21:30 出口價格計算									
				3/8 (二) 18:30-21:30 出口價格計算									
				3/9 (三) 18:30-21:30 信用狀解析/信用狀單									
				據填製 3/15(二) 18:30-21:30 信用狀解析/信用狀單 據填製									
				3/16(三) 18:30-21:30 貿易英文分析									
				為協助同學參加第十一屆國際易大會考(105年5月28日(六)),本系特開設考照密集複習班。									
				輔導老師: 國事系 陳玉珍老師									
				上課時間: 共計 28 小時。(詳如下表)									
				日期 時間 主題 教室 (暫定)									
				4/13(三)18:30-:21:30 貿易流程圖解析/貿易 條件 Z406									
				5/3 (二)18:30-21:30 保險/運輸/報關 Z406									
				5/4 (三)18:30-21:30 契約訂定/付款方式 Z406									
				5/10(二)18:30-21:30 信用狀解析/押匯單據 填製 Z406									
				5/11(三)18:30-21:30 信用狀解析/押匯單據 填製 Z406									
				5/17(二)18:30-21:30 成本計算/出口價格計 算 Z406									
				5/18(三)18:30-21:30 成本計算/出口價格計 算 Z406									
				5/24(二)18:30-22:00 貿易英文分析 Z406									
				5/25(三)18:30-22:00 複習 Z406									
57 105	Ē	國際 4 事務 系		準備就業面試時,多數人把時間都花在怎麼說 上,但是說的內容其實只占面試官印象的 7%, 但是面試者整體的外在儀容、穿著,以及舉手	礎的職場化妝禮儀,幫助學生掌握	導系統,提升畢業生就業後與	0%	0	0.00%	0	0%	10000	
				投足,卻扮演著重要的第一印象。	印象,成功進入理想職場。	此提升畢業生就業率。							
				所謂「佛要金裝,人要衣裝」,在職場上更要得體合宜的裝扮,以建立專業形象。得宜的穿著打扮是一種職場禮貌,上班族在職場上給人第一印象的好壞,往往決定是否錯失好機緣。									
				为 中家UNK "压压/不足压宜函不好像等。									
				為能輔導大四學生在驪歌初唱後,在專業學能 具備的情形,能有自信地面對職場面試,有更									
				完備的準備去面對就業面談,把握住好的職場 機緣,本系擬辦理職場穿著禮儀及儀態,以及									
				基礎的職場化妝禮儀。希望在本系國際事務專業課程的教導外,能提供學生另類的國際禮儀知識,協助學生更有自信地面對職場面試,成功地進入理想的職場。									
				辦理									

			1	I	1.2 小時 職場禮儀-合宜的穿著及舉止					1		I	I		
					2.2 小時 職場禮儀-合宜的化妝										
					講題:職場面試禮儀										
					演講者:王湑晴 總監										
					4/27 (星期三) 15:10-17:00										
					課程大綱:										
					1. 了解自己的就業優勢										
					2. 塑造良好的面試形象										
					3. 職場面試禮儀										
					4. 面試應對技巧										
					IIII IDANICI 211X- 3										
					講題:面試形象塑造										
					演講者:王湑晴 總監										
					5/4(星期三) 15:10-17:00										
					課程大綱:										
					1. 個人整體造型設計										
					2. 面試的彩妝技巧與實作										
58	10504		4-3-2	健全畢業	隨時透過臉書、通訊轉體等方式,即時掌握畢			完成畢業生流向調查,並研擬		0	0.00%	0	0%	9930	
		事務		流向調查 機制	業生流向,探討畢業生畢業後生涯發展,作為 系上課程改進之參考。每年辦理畢業生流向調			出回饋課程與教學之建議,使課程與教學更符應產業需求。							
		尔		小灰巾リ	查,且依據畢業生資料庫之分析,探討畢業後										
					生涯發展,並研擬出回饋課程與教學之建議,										
					使課程教學及升職涯輔導更符應產業需求。										
9	10504		5-1-1	海外實習	透過海外實習與校友/學生分享海外交流(實				0%	0	0.00%	0	0%	40000	
		事務			習、工作、交換學生)活動,鼓勵更多學生投 入海外實習或交流。本學期有一名墨西哥海外			會,促進更多學生參與海外交流, 並開拓海外交流機構,							
		尔			實習及澳洲海外實習學生,透過兩位學生的海			讓更多學生與世界接軌。							
					外實習分享,以鼓勵更多學弟妹勇於前往海外										
0	10504	副隊	2-3-4	持續開設	實習。 預計舉辦四場次創意與創業演講,講者與時程	添過業師公宣創業展和, 唐魯上魯	五十岁生m 夕 类 耂 . 阅 她 m 担	添妈类研心宣创类展积,店段	10 %	0	0.00%	0	0%	27140	
	10304	事務	2-3-4	村領 用 割 意 與 創	頂司 奉辦四場人則息與則未凍神, 神石與时任 規劃中。		1.7	透過未即	0/0	O	0.00%	U	0/6	27140	
		系		業課程											
1	10505	國際事務	1-2-2		透過千人校友業師,邀請業師單人實習輔導教師,讓學生至公司實習。	增加學生實務經驗,並達到畢業即就業。	每年增加五位學生至企業實 32 。	增加學生實務經驗	0%	0	0.00%	0	0%	10000	
		多多		機制	四, 一,	机未。	白。								
52	10505		2-1-1				70%以上的觀者,認為此計畫	WT IT IT IV 1 VIN 1 1 1 1 1 IT IV 1 1	0%	0	0.00%	0	0%	16730	
		事務			華學報」、「國企管系電視牆」、「校園跑馬燈」、或融入於「國際事務研習營」、「 2015			與期末考的答題內容,提升學 生對國際人文議的興趣與理							
		尔			亞太城市臺灣青年高峰會」活動中,增進其對			<u></u> 解程度。							
					人文議題的理解。										
					另外,請相關課程教師將之融入期中與期末考										
					題,以增進同學閱讀國際頭條新聞之動機,藉 以增進其對國際相關議題之人文關懷。										
3	10505		2-1-3		執行 4 場次國際事務論壇,說明如下:	邀請國際事務大師蒞校演講,分享			25%	0	0.00%	0	0%	28096	
		事務		公民素養	第一場次,105年3月30日,邀請泰國貿易	其自身耕耘之寶貴經驗及傑出表 現,並融合世界公民素養與職場倫		講,分享其自身耕耘之寶貴經驗及傑出表現,並融合世界公							
		が		與職場倫 理於專業	經濟辦事處處長 Ambassador Piroon Laismit ,擔任國際事務論壇講座講者,演講	理於專業課程中,激發學生學習動									
				課程	上題「Thailand-Taiwan relations」。	機與自主學習精神。		程中,激發學生學習動機與自							
		1	1	1	<u></u>			l .	1	<u> </u>			L	1	

亞洲及中東學 人文學院講師 講座講者,演 聖安得魯修道		主學習精神。		
第四場次,邀與	講中。 國際禮儀課程中,將服務學習內式(準備、服務、反省、慶賀)融明如下: 三週 於課程中,由授課教師先行向選達此課程學生說明活動意義、內容方式及學生畢業論文的介紹。同時,老師說明服務之意義並分享已在服務中所獲取的實務經驗及分享。 服務: 於課程中,由授課教師先行向選達此課程學生說明活動意義、內容方式及學生畢業論文的介紹。同時,老師說明服務之意義並分享。 服務: 將修讀學生分組並由學生推舉一名總召一名副總召,負責活動規證與統籌。老師以指導的角色進行問助與輔導。同時,將每位學生分別工作,向學校申請場地,學生定則與老師報告實作經驗進度。學生是新文(小會及大會)為國事系上重要活動之一,學生須籌備整個活動,包含場地、內容及邀請老師得以讓活動順利進行。畢業論文學、大時的學習服務指導。畢業論等	度	: 論服 :	0 0% 16048
	會,更能激發學生對服務之貢獻的 與參與感,達到自我實現的目標 慶賀: 與服務結束後,藉由報告可了解學 生成長軌跡。	、 義。將專業知能貢獻於社會更能激發學生對服務之貢獻 壓與參與感,達到自我實現 目標。慶賀:	的	

		事務 系		務學習活動	透過舉辦 2016 國際事務研習營,讓學生帶領高中職學生參與團隊活動,應用課堂所學來規劃營隊活動,並培養學生發展參與國際事務的能力。	生,學習規畫安排的能力,亦使高	預計達到每年至少招收 70 名高中職生為目標。	使本系學生能透過帶領高中 職學生,學習規畫安排的能 力,亦使高中職學生透過參與 國際事務研習營瞭解國際事 務並與世界接軌。	0%	0	0.00%	0	0%	10000	
66	10505	國際 事務 系		自主學習 選修課程 (大師講 座)	透過自主學習機制,讓學生閱讀及欣賞系上教師所列出之書籍、影片清單,並請教師於課堂 上與學生進行討論或報告。			透過自我學習及課堂討論報告,使學生能修得更多課外知識。	0%	0	0.00%	0	0%	10000	
67	10505	國際 事務 系			邀請本系 8 名專任教師(陳玉珍系主任、林建宏老師、賴文儀老師、簡赫琳老師、李宇軒老師、吳紹慈老師、許馨文老師、謝仁和老師)及校外 3 名教師共同參與,檢視畢業班學生們四年來之學習成效。本系 8 名專任教師將帶領各組大四學生(一組 8-10 名),協助指導撰寫畢業論文。本活動將以初複賽、全英文模式進行。初賽結束後(105年12月2日)將選出12-15名優秀學生進入複賽。複賽時間地點為:105年12月25日(五)08:30-13:30,文園 2 樓舉行。屆時將邀請產業界人士及家長到場觀摩,展現學習成效。	之活動,整個活動將以全英文方式 進行,訓練學生外語表達能力,也 期望學生在發表會中能夠發揮自 己的實力並且擁有自信及榮譽 心,將自己最好的一面呈現給全系 上的老師,以及成為學弟妹之好榜	篇論文產出。大四學生將呈現文藻四年中所學之專業知識 及技能。將自己四年的努力集 結在自己研究之論文中,並且 在全系上及校外講師前呈現 自己的努力及成就,對於本系	參與之活動,整個活動將以全 英文方式進行,訓練學生外語 表達能力,也期望學生在發表 會中能夠發揮自己的實力並 且擁有自信及榮譽心,將自己 最好的一面呈現給全系上的 老師,以及成為學弟妹之好榜 樣,繼續傳承本系之傳統。		0	0.00%	0	0%	30000	
68	10505	國際 事務 系		教師教學 專業成長 研習活動		教師習得創新課程與創意教學的 元素與策略,並落實於實際教學 中。	產出一件計畫案。	教師習得創新課程與創意教 學的元素與策略,並落實於實 際教學中。	0%	0	0.00%	0	0%	10000	
69	10505	國際 事務 系	4-1-1	能力本位 課程題庫 製作	以「系本位課程」與「能力本位課程」為理念,進行本系專業課程「經濟政策」題庫設計,由陳玉珍老師依據課程概念設定相關能力指標及課程目標。並實際應用於 104 學年度第 2 學期課程中,以滾動式概念設計教材,每週課程結束後,授課教師針對學生反應進行題庫微調。		每學年針對 1 門專業課程製能力本位課程之題庫		0%	0	0.00%	0	0%	20000	
70	10505	國際 事系			協助有意報考國貿業務技術士丙級檢定及國 貿大會考的同學順利取得證照。 為協助同學參加 105 年國貿業務技術士丙級 技能檢定第一梯次考試(105 年 3 月 20 日),本 系特開設考照密集複習班。	來臨,為幫助有志於往財經相關行業發展的文藻學生能在畢業時順 利進入職場,故開立國貿業務技術 士丙級檢定密集複習班、國貿大會	照。	透過考前輔導班,加強學生的知識與解題技巧,順利取證。目前已完成「國貿業務技術士丙級檢定密集複習班」,並於105年3月20日完成考試。		0	0.00%	16306	41.63%	39168	

					為協助同學參加第十一屆國際易大會考(105									
					年5月28日(六)),本系特開設考照密集複									
					習班。									
					輔導老師: 國事系 陳玉珍老師									
					上課時間: 共計 28 小時。(詳如下表)									
					日期 時間 主題 教室 (暫定)									
					4/13(三)18:30-:21:30 貿易流程圖解析/貿易 條件 Z406									
					5/3 (二)18:30-21:30 保險/運輸/報關 Z406									
					5/4 (三)18:30-21:30 契約訂定/付款方式									
					Z406									
					5/11(三)18:30-21:30 信用狀解析/押匯單據 填製 Z406									
					5/17(二)18:30-21:30 成本計算/出口價格計算 Z406									
					5/18(三)18:30-21:30 成本計算/出口價格計 算 Z406									
					5/24(二)18:30-22:00 貿易英文分析 Z406									
					5/25(三)18:30-22:00 複習 Z406									
71	10505				隨時透過臉書、通訊轉體等方式,即時掌握畢		達到 100%掌握畢業生流向。	完成畢業生流向調查,並研擬 0%	0 0	.00%	0	0%	9930	
		事務			業生流向,探討畢業生畢業後生涯發展,作為 系上課程改進之參考。每年辦理畢業生流向調			出回饋課程與教學之建議,使 課程與教學更符應產業需求。						
		尔			查,且依據畢業生資料庫之分析,探討畢業後									
					生涯發展,並研擬出回饋課程與教學之建議,									
					使課程教學及升職涯輔導更符應產業需求。									
72	10505		5_1_1	海外實習	透過海外實習與校友/學生分享海外交流(實	透或海外實習或座談交流會,促進	西 <u>山市</u> 夕海爾	透或海外實習或座談交流 0%	0 0	0.00%	0	0%	40000	
/ _		事務	J-1-1		習、工作、交換學生)活動,鼓勵更多學生投			會,促進更多學生參與海外交		.00%		070	40000	
		系			入海外實習或交流。本學期有一名墨西哥海外	海外交流機構,讓更多學生與世界		流, 並開拓海外交流機構,						
					實習及澳洲海外實習學生,透過兩位學生的海			讓更多學生與世界接軌。						
					外實習分享,以鼓勵更多學弟妹勇於前往海外 實習。									
73	10505	國際 2	2-3-4		預計舉辦四場次創意與創業演講,講者與時程	透過業師分享創業歷程,使學生學	 預計激請四名講者,舉辦四場	透過業師分享創業歷程,使學 0%	0 0	0.00%	0	0%	27140	
		事務		創意與創			次。	生學得如何激發創意創業。						
		系		業課程										
					所謂「佛要金裝,人要衣裝」,在職場上更要 得體合宜的裝扮,以建立專業形象。得宜的穿									
					著打扮是一種職場禮貌,上班族在職場上給人									
					第一印象的好壞,往往決定是否錯失好機緣。									
					為能輔導大四學生在驪歌初唱後,在專業學能									
					具備的情形,能有自信地面對職場面試,有更完備的準備去面對就業面談,把握住好的職場									
					機緣,本系擬辦理職場穿著禮儀及儀態,以及									
					基礎的職場化妝禮儀。希望在本系國際事務專									
					基礎的職場化妝禮儀。希望在本系國際事務專 業課程的教導外,能提供學生另類的國際禮儀									
					基礎的職場化妝禮儀。希望在本系國際事務專業課程的教導外,能提供學生另類的國際禮儀知識,協助學生更有自信地面對職場面試,成									
					基礎的職場化妝禮儀。希望在本系國際事務專 業課程的教導外,能提供學生另類的國際禮儀									
					基礎的職場化妝禮儀。希望在本系國際事務專業課程的教導外,能提供學生另類的國際禮儀知識,協助學生更有自信地面對職場面試,成									

					1.2 小時 職場禮儀-合宜的穿著及舉止										
					2.2 小時 職場禮儀-合宜的化妝										
					講題:職場面試禮儀										
					演講者:王湑晴 總監										
					4/27 (星期三) 15:10-17:00										
					課程大綱: 了解自己的就業優勢 										
					2. 塑造良好的面試形象										
					3. 職場面試禮儀 4. 云:4.55.45.55.55.55.55.55.55.55.55.55.55.55										
					4. 面試應對技巧										
					講題:面試形象塑造										
					演講者:王湑晴 總監										
					5/4(星期三) 15:10-17:00										
					課程大綱:										
					1. 個人整體造型設計										
					2. 面試的彩妝技巧與實作										
75	10506				透過千人校友業師,邀請業師單人實習輔導教			增加學生實務經驗	0%	0	0.00%	0	0%	10000	
		事務		實習課程機制	師,讓學生至公司實習。	就業。	初。 自。								
76	10506	國際	2-1-1	國際事務	彙整重要時事,刊登於「歐盟電子報」、「應	經由任課教師對學生在期中與期	70%以上的觀者,認為此計畫	經由任課教師對學生在期中	0%	0	0.00%	0	0%	16730	
		事務 系			華學報」、「國企管系電視牆」、「校園跑馬燈」、或融入於「國際事務研習營」、「2015 亞太城市臺灣青年高峰會」活動中,增進其對 人文議題的理解。	人文議的興趣與理解程度。		與期末考的答題內容,提升學 生對國際人文議的興趣與理 解程度。							
77	40504	E THE	2.4.2		另外,請相關課程教師將之融入期中與期末考題,以增進同學閱讀國際頭條新聞之動機,藉以增進其對國際相關議題之人文關懷。			Not take to the second of the	F00/	0404	20.470/	040/	20.47%	2000/	
''	10306	國際 事務		1.42		邀請國際事務大師蒞校演講,分享其自身耕耘之寶貴經驗及傑出表		邀請國際事務大帥蒞校演 講,分享其自身耕耘之寶貴經		8196	29.17%	8196	29.17%	28096	
		系		兴戦场冊		現,並融合世界公民素養與職場倫		驗及傑出表現,並融合世界公							
					Laismit ,擔任國際事務論壇講座講者,演講	理於專業課程中,激發學生學習動 機與自主學習精神。		民素養與職場倫理於專業課 程中,激發學生學習動機與自							
					主題「Thailand-Taiwan relations」。 第二場次,105 年 5 月 25 日,邀請劍橋大學	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		主學習精神。							
					亞洲及中東學系博士、香港中文大學深圳校區										
					人文學院講師馮先祥先生,擔任國際事務論壇										
					講座講者,演講主題「從中央研究院與比利時 聖安得魯修道院簽署『陸徵祥檔案數位化』談										
					生女侍會修坦阮競者。陸倒梓檔条數位化』談 北京-台北-梵蒂岡-比利時的外交關係與華僑										
					網絡」。										
					第三場次,邀請中。										
					第四場次,邀請中。										
78	10506			專業服務	在會議英文與國際禮儀課程中,將服務學習內			準備:	0%	0	0.00%	0	0%	16048	
				學習課程											
		事務		字百球性	涵以四階段方式(準備、服務、反省、慶賀)融 入課程中。說明如下:		50 名學生分組,將課堂上所習得之知識實際應用於學生畢								

向同學說明活動意義、內容、方式: (一)會議英文與國際禮儀介紹及如何應用於學生畢業論文發表會。 (二)老師說明並分享服務之意義及經驗。 服務:第三至十七週 (一)進行分組並工作分配。 (二)申請場地及服務機會。 (三)定期建立實作經驗報告進度。 反省:第十六週 (一)與學生討論目前進行狀況、遭遇問題 (二)由老師審訂學生服務之成效。 慶賈:第十八週 (一)了解學生對於服務的成長軌跡。 (二)建立日後服務學習精神的模式。	是在服務中所獲取的實務經驗及 於了享。 服務: 發務: 發務: 多修讀學生分組並由學生推舉一 名總語一名副總召,負責活動規劃 與統籌導。的角色進行配 此與精導。學生主定期 與統籌導。同時,將每位學生完期 與統籌轉。學生學生是定期 與之,將發地度。學生畢 養論文份會及大會)為國事系上重 要活動之一,學生項籌備整個活動,包含場地、內容及邀請老師, 學學自須籌備整個活動,包含場地、內容及邀請老師, 學與經活動之一,除授課教師 外以讓活動順利進行。畢業論文發 養會(小會)分6場次,除授課教師 外,本系 8 名專任教師將會進行各 學、中會),將邀請校外教師進 一方服務學習指導。 是一樣。 是一	選讀此課程學生說明活動意 義、內容、方式及學生畢業論 文的介紹。同時,老師說明服			
	與參與感,達到自我實現的目標。 慶賀: 與服務結束後,藉由報告可了解學	更能激發學生對服務之貢獻 感與參與感,達到自我實現的			
	主,學習規畫安排的能力,亦使高高中職生為目標。 中職學生透過參與國際事務研習 營瞭解國際事務並與世界接軌。	使本系學生能透過帶領高中 職學生,學習規畫安排的能力,亦使高中職學生透過參與 國際事務研習營瞭解國際事 務並與世界接軌。	0.00% 0	0% 1000	0
80 10506 國際 2-3-2 自主學習 透過自主學習機制,讓學生閱讀及欣賞系上教 選修課程 師所列出之書籍、影片清單,並請教師於課堂 (大師講 上與學生進行討論或報告。	透過自我學習及課堂討論報告,使預計國事系 200 名多名學生受惠生能修得更多課外知識。惠。	透過自我學習及課堂討論報 0% 0 生,使學生能修得更多課外知識。	0.00% 0	0% 1000	0

81	10506	國際事務系		專題成果 發表	邀請本系 8 名專任教師(陳玉珍系主任、林建宏老師、賴文儀老師、簡赫琳老師、李宇軒老師、吳紹慈老師、許馨文老師、謝仁和老師)及校外 3 名教師共同參與,檢視畢業班學生們四年來之學習成效。本系 8 名專任教師將帶領各組大四學生(一組 8-10 名),協助指導撰寫畢業論文。本活動將以初複賽、全英文模式進行。初賽結束後(105年12月2日)將選出12-15名優秀學生進入複賽。複賽時間地點為:105年12月25日(五)08:30-13:30,文園 2 樓舉行。屆時將邀請產業界人士及家長到場觀摩,展現學習成效。	之活動,整個活動將以全英文方式 進行,訓練學生外語表達能力,也 期望學生在發表會中能夠發揮自 己的實力並且擁有自信及榮譽 心,將自己最好的一面呈現給全系 上的老師,以及成為學弟妹之好榜 樣,繼續傳承本系之傳統。	統,在本次發表會預計有 50 篇論文產出。大四學生將呈現 文藻四年中所學之專業知識 及技能。將自己四年的努力集 結在自己研究之論文中,並且	英文方式進行,訓練學生外語 表達能力,也期望學生在發表 會中能夠發揮自己的實力並 且擁有自信及榮譽心,將自己 最好的一面呈現給全系上的	0	0.00%	0	0%	30000	
82	10506	國際 事務 系	3-2-1	教師教學 專業成長 研習活動	教師組成專業成長社群,精進創新教學策略, 透過定期研習,共同擬定一項計畫案。	教師習得創新課程與創意教學的 元素與策略,並落實於實際教學 中。	產出一件計畫案。	教師習得創新課程與創意教 0% 學的元素與策略,並落實於實際教學中。	0	0.00%	0	0%	10000	
83	10506	國際 事務	4-1-1	能力本位 課程題庫 製作	以「系本位課程」與「能力本位課程」為理念, 進行本系專業課程「經濟政策」題庫設計,由 陳玉珍老師依據課程概念設定相關能力指標 及課程目標。並實際應用於 104 學年度第 2 學 期課程中,以滾動式概念設計教材,每週課程 結束後,授課教師針對學生反應進行題庫微 調。	緻化,使學生能透過專門設計的題 庫,強化學習成效。			0	0.00%	0	0%	20000	
84	10506			專業證照輔導課程	貿大會考的同學順利取得證照。 為協助同學參加 105 年國貿業務技術士丙級 技能檢定第一梯次考試(105 年 3 月 20 日),本 系特開設考照密集複習班。	來臨,為幫助有志於往財經相關行業發展的文藻學生能在畢業時順利進入職場,故開立國貿業務技術士內級檢定密集複習班、國貿大會考密集複習班,兩證照為終生受用,且擁有此證照能幫助學生從事國貿相關業務等工作。	能夠輔導 50% 的學生考取證 照。 「國貿業務技術十丙級檢定	透過考前輔導班,加強學生的知識與解題技巧,順利取證。目前已完成「國貿業務技術士內級檢定密集複習班」,並於105年3月20日完成考試,以及「國貿大會考證照輔導班密集班」並於105年5月28日完成考試。	% 22828	58.28%	39134	99.91%	39168	

					4/13(三)18:30-:21:30 貿易流程圖解析/貿易條件 Z406 5/3 (二)18:30-21:30 保險/運輸/報關 Z406 5/4 (三)18:30-21:30 契約訂定/付款方式 Z406 5/10(二)18:30-21:30 信用狀解析/押匯單據 填製 Z406 5/11(三)18:30-21:30 信用狀解析/押匯單據 填製 Z406 5/17(二)18:30-21:30 成本計算/出口價格計 算 Z406 5/18(三)18:30-21:30 成本計算/出口價格計 算 Z406 5/18(三)18:30-22:00 貿易英文分析 Z406 5/25(三)18:30-22:00 複習 Z406									
85	10506	國際 事務	4-3-2	健全畢業 流向調查 機制	隨時透過險書、通訊轉體等方式,即時掌握畢業生流向,探討畢業生畢業後生涯發展,作為系上課程改進之參考。每年辦理畢業生流向調查,且依據畢業生資料庫之分析,探討畢業後生涯發展,並研擬出回饋課程與教學之建議,使課程教學及升職涯輔導更符應產業需求。	饋課程與教學之建議,使課程與教 學更符應產業需求。		完成畢業生流向調查,並研擬 0 出回饋課程與教學之建議,使 課程與教學更符應產業需求。	6 0	0.00%	0	0%	9930	
86	10506	國際 事務	5-1-1	海外實習	透過海外實習與校友/學生分享海外交流(實習、工作、交換學生)活動,鼓勵更多學生投入海外實習或交流。本學期有一名墨西哥海外實習及澳洲海外實習學生,透過兩位學生的海外實習分享,以鼓勵更多學弟妹勇於前往海外實習。	海外交流機構,讓更多學生與世界 接軌。	習,並舉辦分享座談會。	透或海外實習或座談交流 會,促進更多學生參與海外交 流,並開拓海外交流機構, 讓更多學生與世界接軌。	6 0	0.00%	0	0%	40000	
87	10506	國際 事務 系	2-3-4	持續開設 創意與創 業課程	預計舉辦四場次創意與創業演講,講者與時程 規劃中。	透過業師分享創業歷程,使學生學 得如何激發創意創業。	預計邀請四名講者,舉辦四場 次。	透過業師分享創業歷程,使學 0 生學得如何激發創意創業。	6 0	0.00%	0	0%	27140	
88	10506	國 事系		就業輔導	準備就業面試時,多數人把時間都花在怎麼說上,但是說的內容其實只占面試官印象的 7%,但是面試者整體的外在儀容、穿著,以及舉手投足,卻扮演著重要的第一印象。 所謂「佛要金裝,人要衣裝」,在職場上更要得體合宜的裝扮,以建立專業形象。得宜的安裝等有打扮是一種職場禮貌,上班族在職場上給人第一印象的好壞,往往決定是否錯失好機緣。 為能輔導大四學生在驪歌初唱後,在專業學能具備的情形,能有自信地面對職場面試,把握住好的職場完備的準備去面對就業面談,把握住好的職場機緣,本系擬辦理職場穿著禮儀及儀態,以及基礎的職場化妝禮儀。希望在本系國際事務以及基礎的職場化妝禮儀。希望在本系國際事禮儀知識,協助學生更有自信地面對職場面試,成功地進入理想的職場。 辨理 1.2 小時 職場禮儀-合宜的穿著及舉止 2.2 小時 職場禮儀-合宜的化妝	礎的職場化妝禮儀,幫助學生掌握 就業面試的先機,打造完美的第一 印象,成功進入理想職場。	導系統,提升畢業生就業後與	巧,提升學生面試成功率。	7% 800	8.00%	7522	75.22%	10000	經費累計執行數 為 7522

	10508	事務 系 國際	2-1-3	創新校外程機制融合世界	講題:職場面試禮儀 演講者:王湑晴總監 4/27 (星期三) 15:10-17:00 課程大綱: 1. 了解自己的就業優勢 2. 塑造良好的面試形象 3. 職場面試禮儀 4. 面試應對技巧 講題:面試形象塑造 演講者:王湑晴總監 5/4(星期三) 15:10-17:00 課程大綱: 1. 個人整體造型設計 2. 面試的彩妝技巧與實作 透過千人校友業師,邀請業師單人實習輔導教師,讓學生至公司實習。 執行 4 場次國際事務論壇,說明如下:	就業。 邀請國際事務大師蒞校演講,分享	習。 105 年將執行 4 場次國際務論		0%		0.00%			10000	
Q1		事務系		與職場倫 理於專業 課程	主題「Thailand-Taiwan relations」。 第二場次,105年5月25日,邀請劍橋大學亞洲及中東學系博士、香港中文大學深圳校區人文學院講師馮先祥先生,擔任國際事務論壇講座講者,演講主題「從中央研究院與比利時聖安得魯修道院簽署『陸徵祥檔案數位化』談北京-台北-梵蒂岡-比利時的外交關係與華僑網絡」。 第三場次,邀請中。	現,並融合世界公民素養與職場倫理於專業課程中,激發學生學習動機與自主學習精神。		講,分享其自身耕耘之寶貴經驗及傑出表現,並融合世界公民素養與職場倫理於專業課程中,激發學生學習動機與自主學習精神。		0	0.00%	0	0%	16048	
91		國際		學習課程		於課程中,由授課教師先行向選讀此課程學生說明活動意義、內容、方式及學生畢業論文的介紹。同時,老師說明服務之意義並分享自己在服務中所獲取的實務經驗及分享。	50 名學生分組,將課堂上所習得之知識實際應用於學生畢業論文發表會,畢業論文發表會(小會)分 6 場次,除授課教師外,本系 8 名專任教師將會進行各 2 小時的學習服務指導。畢業論文發表會(大會),將邀請校外教師進行服務學習指導。	選讀此課程學生說明活動意義、內容、方式及學生畢業論文的介紹。同時,老師說明服務之意義並分享自己在服務中所獲取的實務經驗及分享。	i i	U	0.00%	U	0%	16048	
					向同學說明活動意義、內容、方式:	服務:		服務:							

				服務:第三至十七週 (一)進行分組並工作分配。 (二)申請場地及服務機會。 (三)定期建立實作經驗報告進度。 反省:第十六週 (一)與學生討論目前進行狀況、遭遇問題 (二)由老師審訂學生服務之成效。	將修讀學生分組並由學生推舉一名總召一名副總召,負責活動規劃與統籌。老師以指導的角色進行協助與輔導。同時,將每位學生分配工作,向學校申請場地,學生定期與老師報告實作經驗進度。學生定期與老師報告實作經驗進度。學生重要活動之一,學生須籌備整個活動,包含場地、內容及邀請老上重要活動與護活動順利進行。畢業論文表會(小會)分6場次,除授課教師外,本系8名專任教師將會進行之,將邀請校外教師進行服務學習指導。		將修讀學生分組並由學生推舉一名總召一名副總召,負責活動規劃與統籌。老師以指同的角色進行協助與輔導。同時,將每位學生分配工作與學生所報告實作經驗進度。學生是實際,學生,學生,學學生,學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學					
				執行方式 為將課堂上所學之專業知道實際應用於學生 畢業論文發表會,負責發表會之活動規劃與統 籌。	反省: 學生能在服務的過程與組員們的 互動之中,能對舉辦活動有更深的 反思能力。學生也能在活動之中體 驗到團結的重要性,進而達到自我 教育的意義。將專業知能貢獻於社 會,更能激發學生對服務之貢獻感 與參與感,達到自我實現的目標。		反省: 學生能在服務的過程與組員 們的互動之中,能對舉辦活動 有更深的反思能力。學生也能 在活動之中體驗到團結的重 要性,進而達到自我教育的意 義。將專業知能貢獻於社會, 更能激發學生對服務之貢獻 感與參與感,達到自我實現的					
92 1	0508 厨隊	7-1-4	北元土昭	添品與她 2016 丽欧 专欢证羽 芩,罐 鸱 / + 烘 运	慶賀: 與服務結束後,藉由報告可了解學 生成長軌跡。 使太系與化於添過帶領京中聯與		目標。 慶賀: 與服務結束後,藉由報告可了 解學生成長軌跡。	0%	12580	0%	0	为
72		2-1-4		透過舉辦 2016 國際事務研習營,讓學生帶領高中職學生參與團隊活動,應用課堂所學來規劃營隊活動,並培養學生發展參與國際事務的能力。	生,學習規畫安排的能力,亦使高	生:38人 工作人員人數:20 人 男生:5人 女生:15人 總 人數:65人。	治、經濟、文化為課程主軸,	0/0	12300	U/0		為營濟軸外式加發勵際體意動以人生人數人人行期五以文分師講解的員務言次並續:大工的人別進,生事有的,營希參方工的人人生,對於一個學問,心角員活明。然為一個人生,一個學院之一,一個學院之一,一個學院之一,一個學院之一,一個學院之一,一個學院之一,一個學院之一,一個學院之一,一個學院之一,一個學院之一,一個學院之一,一個學院之一,一個學院之一,一個學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學

93	10508	國際 2 事務 系	專題成果 發表	辦理日間部及進修部專題專題成果發表,並從中挑選特優作品以茲鼓勵。	提升大四學生實驗應證、論文撰 寫、及成果報告等專業能力。	預計於 104 學年度第 2 學期辦理進修部畢業專題發表會,並於 105 學年度第 1 學期辦理日間部畢業專題發表會,共計 2 場,預計參與人數約 350 人。	升大四生實驗應證、論 文撰寫及成果報告等專業能 力,增進校際交		0	0.00%	0	0%	30000	
94	10508	國際 2 事務 系		預計舉辦五場次創意與創業演講,講者與時程 規劃中。	透過業師分享創業歷程,使學生學 得如何激發創意創業。		透過業師分享創業歷程,使學 生學得如何激發創意創業。	50%	0	0.00%	0	0%	27140	預計舉辦 5 場次
95	10508	國際 事務 系	教師教學 專業成長 研習活動	教師組成專業成長社群,精進創新教學策略, 透過定期研習,共同擬定一項計畫案。	教師習得創新課程與創意教學的 元素與策略,並落實於實際教學 中。		教師習得創新課程與創意教 學的元素與策略,並落實於實 際教學中。	0%	0	0.00%	0	0%	10000	
96	10508	國際 4 事務 系		以「系本位課程」與「能力本位課程」為理念, 進行本系專業課程「經濟政策」題庫設計,由 陳玉珍老師依據課程概念設定相關能力指標 及課程目標。並實際應用於 104 學年度第 2 學 期課程中,以滾動式概念設計教材,每週課程 結束後,授課教師針對學生反應進行題庫微 調。	緻化,使學生能透過專門設計的題 庫,強化學習成效。	度已設計針對本系專業必修 課程製作1門專業課程製能力 本位課程之題庫。(經濟政策/ 陳玉珍)	1000 0000 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	100%	20000	100.00%	20000	100.00%		104學年度已設計 針對本系專作1門 意課程製作1門本 位課程製能力本。(經濟政授/陳玉珍) 藉由授護工等 對本之題所 對之之題所 對之之題, 對之之題, 對之之題, 對之之題, 對之之 與教等 對於 對於 對於 對於 對於 對於 對於 對於 對於 對於 對於 對於 對於
97	10508	國際		本學期開辦「國貿業務技術士丙級檢定密集複習班」和「國貿大會考證照輔導班密集班」,協助有意報考國貿業務技術士丙級檢定及國貿大會考的同學順利取得證照。 為協助同學參加 105 年國貿業務技術士丙級技能檢定第一梯次考試(105 年 3 月 20 日),本系特開設考照密集複習班。輔導老師: 國事系 陳玉珍老師 上課時間: 共計 20 小時。(詳如下表) 日期 時間 主題 2/24(三) 3:30-5:30 貿易流程圖解析 3/1 (二) 18:30-21:30 出口價格計算 3/2 (三) 18:30-21:30 出口價格計算 3/8 (二) 18:30-21:30 出口價格計算 3/9 (三) 18:30-21:30 信用狀解析/信用狀單據填製 3/15(二) 18:30-21:30 信用狀解析/信用狀單據填製 3/16(三) 18:30-21:30 信用狀解析/信用狀單據填製 3/16(三) 18:30-21:30 育易英文分析	來臨,為幫助有志於往財經相關行業發展的文藻學生能在畢業時順利進入職場,故開立國貿業務技術士內級檢定密集複習班、國貿大會考密集複習班,兩證照為終生受用,且擁有此證照能幫助學生從事國貿相關業務等工作。	能夠輔導 50%的學生考取證 照。 「國貿業務技術士丙級檢定 密集複習班」實際參與輔導課	透過考前輔導班,加強學生的知識與解題技巧,順利取證。目前已完成「國貿業務技術士丙級檢定密集複習班」,並於105年3月20日完成考試,以及「國貿大會考證照輔導班密集班」並於105年5月28日完成考試。		22828	58.28%	61962	158.20%	39168	已執行經費 22828

98 105	図際		輔導老師: 國事系 陳玉珍老師 上課時間: 共計 28 小時。(詳如下表) 日期 時間 主題 教室 (暫定) 4/13(三)18:30-:21:30 貿易流程圖解析/貿易 條件 Z406 5/3 (二)18:30-21:30 保險/運輸/報關 Z406 5/4 (三)18:30-21:30 契約訂定/付款方式 Z406 5/10(二)18:30-21:30 信用狀解析/押匯單據 填製 Z406 5/11(三)18:30-21:30 信用狀解析/押匯單據 填製 Z406 5/17(二)18:30-21:30 成本計算/出口價格計 算 Z406 5/18(三)18:30-21:30 成本計算/出口價格計 算 Z406 5/24(二)18:30-22:00 貿易英文分析 Z406 5/25(三)18:30-22:00 複習 Z406 準備就業面試時,多數人把時間都花在怎麼說 上,但是說的內容其實只占面試官印象的 7%,	透過職場穿著禮儀及儀態,以及基	以完善全程關照的生職涯輔 導系統,提升畢業生就業後與	舉辦兩場次面試禮儀與技 巧,提升學生面試成功率。	67%	0	0.00%	7522	75.22%	10000	
	₱\$<		但是面試者整體的外在儀容、穿著,以及舉手	就業面試的先機,打造完美的第一印象,成功進入理想職場。		少了,使几字生间武队少争。							

					講題:面試形象塑造								
					演講者:王湑晴 總監								
					5/4(星期三) 15:10-17:00								
					課程大綱:								
					1. 個人整體造型設計								
					2. 面試的彩妝技巧與實作								
99	10508	1			隨時透過臉書、通訊轉體等方式,即時掌握畢			完成畢業生流向調查,並研擬	100% 0	0.00%	0	0%	9930
		事務			業生流向,探討畢業生畢業後生涯發展,作為			出回饋課程與教學之建議,使					
		系		機制	系上課程改進之參考。每年辦理畢業生流向調查,且依據畢業生資料庫之分析,探討畢業後			課程與教學更符應產業需求。					
					生涯發展,並研擬出回饋課程與教學之建議,								
					使課程教學及升職涯輔導更符應產業需求。								
			_										
100	10508		5-1-1	海外實習	透過海外實習與校友/學生分享海外交流(實			透或海外實習或座談交流	50% 0	0.00%	0	0%	40000
		事務			習、工作、交換學生)活動,鼓勵更多學生投入海外實習或交流。本學期有一名墨西哥海外	更多學生參與海外父流, 亚開拓 海外交流機構, 讓再多與生與世里	曾,业举辦分學學談會。	會,促進更多學生參與海外交流, 並開拓海外交流機構,					
		刀マ			實習及澳洲海外實習學生,透過兩位學生的海	接軌。		讓更多學生與世界接軌。					
					外實習分享,以鼓勵更多學弟妹勇於前往海外								
					實習。								
101	10508			國際事務	彙整重要時事,刊登於「歐盟電子報」、「應	經由任課教師對學生在期中與期	70%以上的觀者,認為此計畫		50% 0	0.00%	0	0%	16730
		事務		志工團	華學報」、「國企管系電視牆」、「校園跑馬燈」、或融入於「國際事務研習營」、「 2015		有助於對國際人又議乙埋解。	與期末考的答題內容,提升學 生對國際人文議的興趣與理					
		尔			亞太城市臺灣青年高峰會」活動中,增進其對			<u> </u>					
					人文議題的理解。			/31 12/2					
					另外,請相關課程教師將之融入期中與期末考								
					題,以增進同學閱讀國際頭條新聞之動機,藉								
102	10500		2-1-1	國際事務	以增進其對國際相關議題之人文關懷。	√∞ → /丁兰田 ≯/6元兆↓ 翰 /→ → 廿□ → 6日廿□	700/ N L 份期	加小工产用类的类片的小工产用力	50% 0	0.00%	0	0%	16730
102	10309	事務		國際事務 志工團	彙整重要時事,刊登於「歐盟電子報」、「應 華學報」、「國企管系電視牆」、「校園跑馬		70% 以上的觀者,認為此計畫 有助於對國際人文議之理解。			0.00%	U	0/0	10730
		系		/C(燈」、或融入於「國際事務研習營」、「2015			生對國際人文議的興趣與理					
					亞太城市臺灣青年高峰會」活動中,增進其對			解程度。					
					人文議題的理解。								
					另外,請相關課程教師將之融入期中與期末考題,以增進同盟盟遭國際亞族新聞之無機,藉								
					題,以增進同學閱讀國際頭條新聞之動機,藉以增進其對國際相關議題之人文關懷。								
103	10509	國際	5-1-1	海外實習		 透或海外實習或座談交流會,促進		透過海外實習或座談交流	100% 20000	50.00%	20000	50.00%	40000
		事務			習、工作、交換學生)活動,鼓勵更多學生投	更多學生參與海外交流, 並開拓	習回國,本國事系學生劉凌自	會,促進更多學生參與海外交	:				
		系			人海外實習或交流。本學期有一名墨西哥海外	1							
					實習及澳洲海外實習學生,透過兩位學生的海外實習分享,以鼓勵更多學弟妹勇於前往海外		哥 Hilos Kingtex Co.總實習 1014 時數(學期間實習 9 學	讓更多學生與世界接軌。					
					介頁百刀字,以		分),並補助 20000 新台幣。						
104	10509	國際	4-3-2	健全畢業	魔時透過臉書、通訊轉體等方式,即時掌握畢			完成畢業生流向調查,並研擬	100% 0	0.00%	0	0%	9930
		事務		流向調查	業生流向,探討畢業生畢業後生涯發展,作為	饋課程與教學之建議,使課程與教		出回饋課程與教學之建議,使					
		系		機制	系上課程改進之參考。每年辦理畢業生流向調 本 日			課程與教學更符應產業需求。					
					查,且依據畢業生資料庫之分析,探討畢業後 生涯發展,並研擬出回饋課程與教學之建議,								
					生 在 發展 , 並 听 擬								
105	10509	國際	4-3-1	就業輔導	準備就業面試時,多數人把時間都花在怎麼說			舉辦兩場次面試禮儀與技	67% 0	0.00%	7522	75.22%	10000
		事務		座談會	上,但是說的內容其實只占面試官印象的 7%,			巧,提升學生面試成功率。					
		系			但是面試者整體的外在儀容、穿著,以及舉手投足,卻扮演著重要的第一印象。		雇主間的滿意度回饋機制,藉 此提升畢業生就業率。						
					12尺,即切决有里安的另一印家。	中家,以切進八生忠嘁炀。 	此1疋川						

	謂「佛要金裝,人要衣裝」,在職場上更要 體合宜的裝扮,以建立專業形象。得宜的穿									
著打	了扮是一種職場禮貌,上班族在職場上給人 一印象的好壞,往往決定是否錯失好機緣。									
具備 完備 機緣 基礎 業課 知識	能輔導大四學生在驪歌初唱後,在專業學能 備的情形,能有自信地面對職場面試,有更 備的準備去面對就業面談,把握住好的職場 缘,本系擬辦理職場穿著禮儀及儀態,以及 變的職場化妝禮儀。希望在本系國際事務專 課程的教導外,能提供學生另類的國際禮儀 截,協助學生更有自信地面對職場面試,成 也進入理想的職場。									
2.2 /	小時 職場禮儀·合宜的穿著及舉止 小時 職場禮儀·合宜的化妝 題:職場面試禮儀									
	講者:王湑晴 總監 27 (星期三) 15:10-17:00									
1. □ 2. ≝	望大綱: 了解自己的就業優勢 塑造良好的面試形象 職場面試禮儀									
	面試應對技巧 題:面試形象塑造									
	講者:王湑晴 總監 4(星期三) 15:10-17:00									
1. 1	望大綱: 個人整體造型設計 面試的彩妝技巧與實作									
事務 系 総助 貿大 為協 技能	大會考的同學順利取得證照。 協助同學參加 105 年國貿業務技術士丙級 能檢定第一梯次考試(105 年 3 月 20 日),本 時開設考照密集複習班。	來臨,為幫助有志於往財經相關行業發展的文藻學生能在畢業時順 利進入職場,故開立國貿業務技術 士丙級檢定密集複習班、國貿大會 考密集複習班,兩證照為終生受用, 且擁有此證照能幫助學生從事國 貿相關業務等工作。	能夠輔導 50%的學生考取證照。 「國貿業務技術士丙級檢定密集複習班」實際參與輔導課程 11 人。	透過考前輔導班,加強學生的知識與解題技巧,順利取證。目前已完成「國貿業務技術士 丙級檢定密集複習班」,並於 105年3月20日完成考試,以 及「國貿大會考證照輔導班密 集班」並於105年5月28日 完成考試。	100% (0.00%	61962	158.20%	39168	
日期	课時間: 共計 20 小時。(詳如下表) 朝 時間 主題 24(三) 3:30-5:30 貿易流程圖解析		兩班共計輔導 21 名學生參加 考試。							
	1 (二) 18:30-21:30 出口價格計算									

					7/2 (一) 40.20 24.20 山口 肺 45-1 松									
					3/2 (三) 18:30-21:30 出口價格計算									
					3/8 (二) 18:30-21:30 出口價格計算									
					3/9 (三) 18:30-21:30 信用狀解析/信用狀單 據填製									
					3/15(二) 18:30-21:30 信用狀解析/信用狀單 據填製									
					3/16(三) 18:30-21:30 貿易英文分析									
					為協助同學參加第十一屆國際易大會考(105年5月28日(六)),本系特開設考照密集複習班。輔導老師: 國事系 陳玉珍老師上課時間: 共計28小時。(詳如下表)日期 時間 主題 教室 (暫定)4/13(三)18:30-:21:30 貿易流程圖解析/貿易條件 Z4065/3(二)18:30-21:30 保險/運輸/報關 Z4065/4(三)18:30-21:30 信用狀解析/押匯單據填製 Z4065/11(三)18:30-21:30 信用狀解析/押匯單據填製 Z4065/17(二)18:30-21:30 成本計算/出口價格計算 Z4065/18(三)18:30-21:30 成本計算/出口價格計算 Z406									
					算 Z406 5/24(二)18:30-22:00 貿易英文分析 Z406									
					5/25(三)18:30-22:00 複習 Z406									
		事務系		製作	以「系本位課程」與「能力本位課程」為理念,進行本系專業課程「經濟政策」題庫設計,由陳玉珍老師依據課程概念設定相關能力指標及課程目標。並實際應用於 104 學年度第 2 學期課程中,以滾動式概念設計教材,每週課程結束後,授課教師針對學生反應進行題庫微調。	緻化,使學生能透過專門設計的題 庫,強化學習成效。	五本位課程之題庫,104 學年度已設計針對本系專業必修課程製作1門專業課程製能力本位課程之題庫。(經濟政策/陳玉珍)	學精緻化,使學生能透過專門 設計的題庫,強化學習成效。 藉由授課教師陳玉珍老師自 行設計之題庫,擴充能力本位 課程題庫與教學精緻化,使學 生能透過專門設計的題庫,強 化學習成效。				100.00%		
108 1)509	國際 事務 系			教師組成專業成長社群,精進創新教學策略, 透過定期研習,共同擬定一項計畫案。	教師習得創新課程與創意教學的 元素與策略,並落實於實際教學 中。	產出一件計畫案。	教師習得創新課程與創意教 0% 學的元素與策略,並落實於實際教學中。	0	0.00%	0	0%	10000	
109 1)509		2-3-4	持續開設	預計舉辦五場次創意與創業演講,講者與時程	透過業師分享創業歷程,使學生學	· 預計邀請五名講者,舉辦五場		0 (0.00%	0	0%	27140	
		事務系		創意與創業課程	規劃如下: 10/6 龔大喜經理 (台弟工業股份有限公司經理)-『築夢、追夢、圓夢』淺談 創意、創新、創業 的新思維 10/13 巴慧玲 執行長(艾思創興業有限公司執行長)- 創意思考訓練 1027 王清晴 顧問師 (勞動部創業輔導顧問師)- 打造致勝藍圖-撰寫創業計畫書 11/17 饒愷 執行長 (連城系統(股)公司執行長)- 創意人生	得如何激發創意創業。	次。	生學得如何激發創意創業。						
					師) - 打造致勝藍圖-撰寫創業計畫書 11/17 饒愷 執行長 (連城系統(股)公司執									

110 10		事務系		辦理日間部及進修部專題專題成果發表,並從 中挑選特優作品以茲鼓勵。	寫、及成果報告等專業能力。	理進修部畢業專題發表會,並於 105 學年度第 1 學期辦理日間部畢業專題發表會,共計 2		0.00%	0	0%	30000
111 10	509	國際 事務 系	務學習活 動	透過舉辦 2016 國際事務研習營,讓學生帶領高中職學生參與團隊活動,應用課堂所學來規劃營隊活動,並培養學生發展參與國際事務的能力。	生,學習規畫安排的能力,亦使高	學員人數:45人 男生:7人 女生:38人 工作人員人數:20人 男生:5人 女生:15人 總人數:65人。	治、經濟、文化為課程主軸,	0%	12580	0%	0
112 10	509	國事系	學習課程	向同學說明活動意義、內容、方式: (一)會議英文與國際禮儀介紹及如何應用於學生畢業論文發表會。 (二)老師說明並分享服務之意義及經驗。 服務:第三至十七週 (一)進行分組並工作分配。 (二)申請場地及服務機會。 (三)定期建立實作經驗報告進度。 反省:第十六週 (一)與學生討論目前進行狀況、遭遇問題 (二)由老師審訂學生服務之成效。 慶賀:第十八週 (一)了解學生對於服務的成長軌跡。 (二)建立日後服務學習精神的模式。	於課程中,由授課教師先行向選讀,由授課教師義、紹紹等生說明活動意介內。為於認力意實的,與學生說明務的的義經驗與的,在內方。 一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一	會(小會)分 6 場次,除授課教師外,本系 8 名專任教師將會進行各 2 小時的學習服務指導。畢業論文發表會(大會),將邀請校外教師進行服務學習指導。	於課程中,由授課教師先行向	0.00%	0	0%	16048

113	10509	國事系	2-1-3	八口士士	經濟辦事處處長 Ambassador Piroon Laismit ,擔任國際事務論壇講座講者,演講主題「Thailand-Taiwan relations」。第二場次,105年5月25日,邀請劍橋大學亞洲及中東學系博士、香港中文大學深圳校區人文學院講師馮先祥先生,擔任國際事務論壇講座講者,演講主題「從中央研究院與比利時聖安得魯修道院簽署『陸徵祥檔案數位化』談北京-台北-梵蒂岡-比利時的外交關係與華僑網絡」。	現,並融合世界公民素養與職場倫理於專業課程中,激發學生學習動機與自主學習精神。	105 年將執行 4 場次國際務論壇,已執行一場次。	學生能在服務的過程與組員們的互動之思問,能力學生的方面與一個學生的方面,能力學生的方面,一個學生的方面,一個學生的方面,一個學生的方面,一個學生的方面,一個學生的方面,一個學生的方面,一個學生的方面,一個學生的方面,一個學生的方面,一個學生的方面,一個學生的方面,一個學生的方面,一個學生的方面,一個學生的方面,一個學生的方面,一個學生的一個學生,一個學生的一個學生,一個學生,一個學生,一個學生,一個學生,一個學生,一個學生,一個學生,	0% 0	0.00%	8196	29.17%	28096	
114	10509	國際事務	1-2-2		第三場次,邀請中。 第四場次,邀請中。 透過千人校友業師,邀請業師單人實習輔導教師,讓學生至公司實習。	增加學生實務經驗,並達到畢業即就業。	日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	增加學生實務經驗 0%	% 0	0.00%	0	0%	10000	
115	10510	系	1-2-2	機制 創新校外 實習課程 機制	兩名實習導師將於 11 月參訪產學合作企業: (一)11/10(四)、11/17(四)、11/24(四)參訪薰 衣草森林、首傑藝術事業有限公司。 (二)11/11(四)、11/24(四)參訪固祥企業有限 公司。	為達課程實務化,強調實務化的課程與教學,並培養學生創業能力,以增進學生實務知能及就業與創業能量,實習導師將與企業進行以下合作模式與交流範圍。	【(一)雙方人員及教師交流研習(廣度/深度研習、深耕服務)。	與產業實務鏈結,並於將來實 行規劃合作之項目。	% 0	0.00%	0	0%	-	實習導師參訪企業時間、地點。
					第一場次,105年3月30日,邀請泰國貿易經濟辦事處處長 Ambassador Piroon Laismit ,擔任國際事務論壇講座講者,演講主題「Thailand-Taiwan relations」。第二場次,105年5月25日,邀請劍橋大學亞洲及中東學系博士、香港中文大學深圳校區人文學院講師馮先祥先生,擔任國際事務論壇講座講者,演講主題「從中央研究院與比利時聖安得魯修道院簽署『陸徵祥檔案數位化』談北京-台北-梵蒂岡-比利時的外交關係與華僑網絡」。									

			第三場次,105 年 12 月 7 日,邀請國立政治大學國際事務學院國際法學研究中心研究員、牛津大學博士候選人宋承恩先生,擔任國際事務論壇講座講者,演講主題「國際法與臺灣的海域議題」。 第四場次,105 年 12 月 14 日,邀請東海大學外國語文學系彭貴絹助理教授,擔任國際事務論壇講座講者,演講主題「從口譯者角度看國際事務」。									
117 10510	國際 事務 系	2-1-4		於課程中,由授課教師先行向選讀 此課程學生說明活動意義、內容、	50 名學生分組,將課堂上所習得之知識實際應用於學生畢業論文發表會,畢業論文發表會(小會)分 6 場次,除授課教師外,本系 8 名專任教師將會進行各 2 小時的學習服務指導。畢業論文發表會(大會),	於課程中,由授課教師先行向 選讀此課程學生說明活動意	i	0.00%	0	0%	16048	
			(一)會議英文與國際禮儀介紹及如何應用於學生畢業論文發表會。 (二)老師說明並分享服務之意義及經驗。 服務:第三至十七週 (一)進行分組並工作分配。 (二)申請場地及服務機會。 (三)定期建立實作經驗報告進度。 反省:第十六週 (一)與學生討論目前進行狀況、遭遇問題 (二)由老師審訂學生服務之成效。	服務:將修讀學生分組並由學生推舉一名總召一名副總召,負責活動規劃與統籌。老師以指導的角色進行協助與輔導。同時,將每位學生分別工作,向學校申請場地,學學生定期與老前報告實作經驗進度。學學生定期與老前數之一,學生須籌為國事整人之一,學生須籌活動順利進行。舉為國籍者之,所以讓活動順利進行。舉為國籍者之,所以讓活動順利進行。舉為是,不為名為與於一次,以與一次,以與一次,以與一次,以與一次,以與一次,以與一次,以與一次,以與		服務:將修讀學生分組並由學生推舉一名總召一名副總召,指責等學生分組並由學生推責責新的人類,將每位學生分配工與輔導。,是對於中,學生一學學生,學生是一學學生,學生,學生,學學生,學學生,學學生,學學學學學學學學學學						
			為將課堂上所學之專業知道實際應用於學生 畢業論文發表會,負責發表會之活動規劃與統 籌。	反省: 學生能在服務的過程與組員們的 互動之中,能對舉辦活動有更深的 反思能力。學生也能在活動之中體 驗到團結的重要性,進而達到自我 教育的意義。將專業知能貢獻於社 會,更能激發學生對服務之貢獻感 與參與感,達到自我實現的目標。 慶賀: 與服務結束後,藉由報告可了解學 生成長軌跡。		反省: 學生能在服務的過程與組員 們的互動之中,能對舉辦活動 有更深的反思能力。學生也能 在活動之中體驗到團結的重 要性,進而達到自我教育的意義。將專業知能貢獻於社會, 更能激發學生對服務之貢獻 感與參與感,達到自我實現的 目標。 慶賀: 與服務結束後,藉由報告可了 解學生成長軌跡。						

118 1051	10 國際事務系	2-1-4	務學習活	透過舉辦 2016 國際事務研習營,讓學生帶領高中職學生參與團隊活動,應用課堂所學來規劃營隊活動,並培養學生發展參與國際事務的能力。	生,學習規畫安排的能力,亦使高	人 男生:5人 女生:15人 總 人數:65人。	治、經濟、文化為課程主軸,		0%	12580	0%	0	
	事務系		專題成果 發表	辦理日間部及進修部專題專題成果發表,並從 中挑選特優作品以茲鼓勵。	寫、及成果報告等專業能力。	理進修部畢業專題發表會,並於 105 學年度第 1 學期辦理日間部畢業專題發表會,共計 2 場,預計參與人數約 350 人。	力,增進校際交 流,並邀請 3 位校外資 深人士與教師擔任評審委 員,從中挑選前三名優秀作品 以茲鼓勵。		0.00%	0	0%	30000	
120 1051		2-3-4	業課程	預計舉辦五場次創意與創業演講,講者與時程規劃如下: 10/6 龔大喜經理(台弟工業股份有限公司經理)-『築夢、追夢、圓夢』淺談 創意、創新、創業 的新思維 10/13 巴慧玲 執行長(艾思創興業有限公司執行長)-創意思考訓練 1027 王湑晴 顧問師(勞動部創業輔導顧問師)-打造致勝藍圖-撰寫創業計畫書 11/17 饒愷 執行長(連城系統(股)公司執行長)-創意人生 12/1 薰衣草森林創新部門主管-創業經驗分享:薰衣草森林創新創業		預計邀請五名講者,舉辦五場次,現已執行 2 場次,剩餘 3 場。	透過業師分享創業歷程,使學生學得如何激發創意創業。	50% 8153	30.04%	8153	30.04%		本月執行經費 8153 元。
121 1051		l l	專業成長研習活動	研習活動教師: 陳玉珍、林建宏、賴文儀、李宇軒、簡赫琳、 吳紹慈、許馨文、謝仁和	互動,一起學習彼此之間之專業領域教學方式,並透過邀請三領域教學方式,並透過邀請三領域於外教師之教學技巧及經驗分享知經驗分學的為學數學的,也讓不同情教學之時,也讓不可以,如此不可以,也讓不可以,如此不可以,如此不可以,如此不可以,如此不可以,如此不可以,如此不可以,如此不可以,如此不可以,如此不可以,如此不可以,如此不可以,如此不可以,如此不可以,如此不可以,如此不可以,如此不可以,是一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个	流與互動,一起學習彼此之間之專業領域教學方式,並透過邀請三領域校外教師之教學技巧及經驗分享,不但能及經驗分享,也提升教師之跨領域的教師。 一次與一方,也讓不同領域之時,也讓不同會教學之方,也讓不同會教學之方, 一方,也讓不同會教學之方, 一方,也讓不同會教學之時, 一方,也讓不同會教學之時, 一方, 一方, 一時, 一時, 一時, 一時, 一時, 一時, 一時, 一時	自完成一份創新課程申請表 (共 8 份),申請下學期課程中 執行。		0.00%	0	0%		新增教師研習活動 12 月 7 日議程。

122 10510 國際 4-1-1 能力本位 以「系本位課程」與「能力本位課程」為理念,擴充能力本位課程題庫與教學精 每學年針對 1 門專業課程製能 擴充能力本位 事務 課程題庫 進行本系專業課程「經濟政策」題庫設計,由 緻化,使學生能透過專門設計的題 力本位課程之題庫, 104 學年 學精緻化,使	
人工 人	重,強化學習成效。 如師陳玉珍老師自 題庫,擴充能力本位 理教學精緻化,使學 專門設計的題庫,強 女。
事務 輔導課程 習班」和「國貿大會考證照輔導班密集班」,來臨,為幫助有志於往財經相關行 能夠輔導 50%的學生考取證 知識與解題技 協助有意報考國貿業務技術士丙級檢定及國 實大會考的同學順利取得證照。	

124	10510	國際 事務	4-3-1	就業輔導 座談會	準備就業面試時,多數人把時間都花在怎麼說上,但是說的內容其實只占面試官印象的 7% ,	透過職場穿著禮儀及儀態,以及基礎的職場化妝禮儀,幫助學生掌握	以完善全程關照的生職涯輔 導系統,提升畢業生就業後與	舉辦兩場次面試禮儀與技巧,提升學生面試成功率。	67%	0	0.00%	7522	75.22%	10000	
		系			但是面試者整體的外在儀容、穿著,以及舉手	就業面試的先機,打造完美的第一									
					所謂「佛要金裝,人要衣裝」,在職場上更要										
					得體合宜的裝扮,以建立專業形象。得宜的穿著打扮是一種職場禮貌,上班族在職場上給人										
					第一印象的好壞,往往決定是否錯失好機緣。										
					為能輔導大四學生在驪歌初唱後,在專業學能										
					具備的情形,能有自信地面對職場面試,有更完備的準備去面對就業面談,把握住好的職場										
					機緣,本系擬辦理職場穿著禮儀及儀態,以及 基礎的職場化妝禮儀。希望在本系國際事務專										
					業課程的教導外,能提供學生另類的國際禮儀知識,協助學生更有自信地面對職場面試,成										
					功地進入理想的職場。										
					辦理										
					1.2 小時 職場禮儀-合宜的穿著及舉止										
					2.2 小時 職場禮儀-合宜的化妝										
					講題:職場面試禮儀										
					演講者:王湑晴 總監										
					4/27 (星期三) 15:10-17:00										
					課程大綱:										
					1. 了解自己的就業優勢										
					2. 塑造良好的面試形象										
					3. 職場面試禮儀										
					4. 面試應對技巧										
					講題:面試形象塑造										
					演講者:王湑晴 總監										
					5/4(星期三) 15:10-17:00										
					 課程大綱:										
					1. 個人整體造型設計										
					2. 面試的彩妝技巧與實作										
125	10510				隨時透過臉書、通訊轉體等方式,即時掌握畢			完成畢業生流向調查,並研携		0	0.00%	0	0%	9930	
		事務 系			業生流向,探討畢業生畢業後生涯發展,作為 系上課程改進之參考。每年辦理畢業生流向調			出回饋課程與教學之建議,倒課程與教學更符應產業需求。							
		1,			查,且依據畢業生資料庫之分析,探討畢業後	1									
					生涯發展,並研擬出回饋課程與教學之建議,										
					使課程教學及升職涯輔導更符應產業需求。										
				I	l			<u> </u>]	j		

127	10510	國際 事務 系	2-1-1	志工團	彙整重要時事,刊登於「歐盟電子報」、「應華學報」、「國企管系電視牆」、「校園跑馬燈」、或融入於「國際事務研習營」、「2015亞太城市臺灣青年高峰會」活動中,增進其對人文議題的理解。 另外,請相關課程教師將之融入期中與期末考題,以增進同學閱讀國際頭條新聞之動機,藉以增進其對國際相關議題之人文關懷。	末考的答題內容,提升學生對國際 人文議的興趣與理解程度。	有助於對國際人文議之理解。	經由任課教師對學生在期中 與期末考的答題內容,提升學 生對國際人文議的興趣與理 解程度。		0	0.00%	0	0%	16730	
128	10512	國事系			所謂「佛要金裝,人要衣裝」,在職場上更要得體合宜的裝扮,以建立專業形象。得宜的沒有面職場是一種職場,是班族在職場上給人。 第一印象的好壞,往往決定是否錯失好機緣。 為能輔導大四學生在驪歌初唱後,在專業學能具備的傳形,能有自信地面對職場面談,把握住好的職場。希望在本系國際事務機緣,內職場一般人力,能提供學生另類的國際遭機知識,協助學生更有自信地面對職場面試,成功地進入理想的職場。 辦理 1.2 小時 職場禮儀·合宜的伊潔場面試,成功地進入理想的職場。 (基達)	及基礎的職場化妝禮儀,幫助學生 掌握就業面試的先機,打造完美的 第一印象,成功進入理想職場。 (二)提供職涯輔導,引領學生規劃 未來,達到學生畢業即就業之目標。	輔導系統,提升畢業生就業後 與雇主間的滿意度回饋機 制,藉此提升畢業生就業率。	巧,提升學生面試成功率。 (二)除了前面 2 場面試禮儀技巧,又增加 1 場職場分享講座。	100%	0	0.00%	10000	100.00%	10000	
					講題:面試形象塑造										

	0.40545				演講者:王湑晴 總監 5/4(星期三) 15:10-17:00				100%	4/52/	00.70%	4/52/	00.70%	44772	
12	9 10512	國際 事務 系		志工團	彙整重要時事,刊登於「歐盟電子報」、「應華學報」、「國企管系電視牆」、「校園跑馬燈」、或融入於「國際事務研習營」、「亞太城市臺灣青年高峰會」活動中,增進其對人文議題的理解。 另外,請相關課程教師將之融入期中與期末考題,以增進同學閱讀國際頭條新聞之動機,藉以增進其對國際相關議題之人文關懷。	末考的答題內容,提升學生對國際 人文議的興趣與理解程度。	70%以上的觀者,認為此計畫 有助於對國際人文議之理解。	經由任課教師對學生在期中 與期末考的答題內容,提升學 生對國際人文議的興趣與理 解程度。		16526	98.78%	16526	98.78%	16730	執行數更新。
		事務系		流向調查 機制	隨時透過臉書、通訊轉體等方式,即時掌握畢業生流向,探討畢業生畢業後生涯發展,作為 系上課程改進之參考。每年辦理畢業生流向調查,且依據畢業生資料庫之分析,探討畢業後 生涯發展,並研擬出回饋課程與教學之建議, 使課程教學及升職涯輔導更符應產業需求。	饋課程與教學之建議,使課程與教		完成畢業生流向調查,並研擬 出回饋課程與教學之建議,使 課程與教學更符應產業需求。		9160	92.25%	9160	92.25%	9930	執行數更新。
13	1 10512	2 國際 事務 系	5-1-1		透過海外實習與校友/學生分享海外交流(實習、工作、交換學生)活動,鼓勵更多學生投入海外實習或交流。本學期有一名墨西哥海外實習及澳洲海外實習學生,透過兩位學生的海外實習分享,以鼓勵更多學弟妹勇於前往海外實習。	海外交流機構,讓更多學生與世界	習回國,本國事系學生劉凌自	會,促進更多學生參與海外交	100%	0	0.00%	20000	50.00%	40000	

http://nsis2.wzu.edu.tw/prj_105/form01print.asp