文藻外語大學
活動執行成效表

活動名稱： 1-2-2洽談產學案合作前置作業

活動負責單位：

■主辦單位 國際事務系

□合辦／協辦單位

經費來源： 107教-高教深耕計畫(經常門)

活動目標： A與B各至少勾選一項

A主要目標

■提升專業核心能力	□提升基本核心能力	□提升教學/學生學習成效
□提升教師實務能力	□精進教學品質管控	□提升教學研究設施環境
■提升教師研究能力	□提升行政效率與效能	□推動社會服務
□強化學生輔導	□建構核心價值/特色	

B次要目標

□提升專業知能	■提升一般知能(軟能力)	□培養三創能力
□營造友善/特色校園	□強化品德與公民教育	□提昇工作品質與績效
□提升環境適應能力	□推動服務學習	□推動勞作教育
□宣導時事教育政策	□促進身心靈健康/成長	□促進環境保護與安全
■促進國際化	□提升體育教育	□輔導學生職涯/就業
□培養人文素養		

活動類別：	其他
活動方式：	其他
活動地點：	□校內 ■校外台北中南美洲台灣商會聯合總會
活動時間：	107 年 09 月 24 日 06 時 00 分 至 107 年 09 月 24 日 22 時 00 分
實際參加對象及人數：	■校內教師 1 人（男： 0 人 女： 1 人） □校外教師 0 人（男： 0 人 女： 0 人） □校內職員 0 人（男： 0 人 女： 0 人） □校外職員 0 人（男： 0 人 女： 0 人） □校內學生 0 人（男： 0 人 女： 0 人） □校外學生 0 人（男： 0 人 女： 0 人） □社會人士 0 人（男： 0 人 女： 0 人） 共計 1 人 （原預計參加人數 3 人）
活動性質：	□教學/課程 □證照/競賽 □學生生涯 □交流/參訪 □教師成長 ■其他

0 名講者 0 名工作人員；

活動主持人：

活動內容：

（簡略文字敘述）：

透過前往產學合作機構或商會聯合總會，拜會各地商會會長及公司董事長，激勵教師積極開發產學合作機構以提升產學案件數，亦同時洽談學生實習事宜。一來可以增加老師產業人脈與學習國際企業海外經驗之產業知識，二來可以將文藻的學生送到世界各地實習，有機會學習各國不同文化、語言與實務經驗。本活動由國事系吳紹慈教師於2018年09月24日前往台北參加中南美洲台灣商會聯合總會洽談產學合作案與學生實習事宜。

接洽人員包含：

1.非洲商會總會長 陳阡蕙(公司在南非)
2.亞洲台灣商會總會長 邱文潛
3.巴拉圭 元豐國際公司董事長 連元章
4.世界台灣商會聯合總會 第十七屆總會長與現任諮詢委員 葉慶和
5.墨西哥梁氏企業集團總裁 梁輝騰
6.巴拿馬Leon Import公司董事長 江顯鎮
7.馬來西亞 鴻運公司董事長 丁重誠
8.世界台灣商會聯合總會 第二十一屆總會長 劉學琳(公司在巴西)
9.巴拉圭台灣商會總會長 林進吉
10.夏威夷台灣商會會長 何文祥
11.新加坡台灣商會會長 施至隆

吳紹慈老師於明年(2019)上半年新開發一間墨西哥公司 「Megafumi S.A. DE C.V」，已確定有2位學生明年上半年會前往此公司實習；亦與「Hilos Kingtex Co.」完成107學年度第2學期校外實習合約簽定，預計108年1月25日起安排2位國事系學生前往墨西哥進行學期境外實習。實習合約書請詳見附件

預期成效：	實際成效：	成效檢討：
(1)質化成效：激勵教師積極開發產學合作機構，增加老師產業人脈與學習國際企業海外經驗之產業知識，有助於結合教學與實務經驗。亦可增加學生到世界各地不同機構實習機會，實地體驗並學習各國不同文化、語言與實務經驗。	本系吳紹慈老師於2018年09月24日前往台北拜會許多海外台商董事長與商會會長，洽談學生實習事宜，收穫豐富。一來可以增加老師產業人脈與學習國際企業海外經驗之產業知識，二來可以將文藻的學生送到世界各地，有機會學習各國不同文化、語言與實務經驗。	符合預期目標
(2)量化成效：預計開發2間產學合作機構，增加4名學生實習機會。	1. 這次共與幾十位台商代表會面，但有深入交談的為活動內容中所列出的11位台商董事長與商會會長，另外還有總統府現任國策顧問林見松與僑委會科長廖雲萱。 2. 本系吳紹慈老師在過去四年每年都有將學生送往墨西哥實習，每年人數大約為2-6人，目前已累計有14位同學(包含國際事務系與西班牙語文系學生)。2019年已確定有4位學生將前往墨西哥實習，後年(2020年)經過這次拜會希望可以增加南非，亞洲各國，中南美洲或中國大陸等實習機會。	符合預期目標

(3)活動成效 - 附件列表

項次	文件類別	文件說明	檔案名稱
1			中南美洲台灣商會聯合總會邀請函. jpg
2			吳紹慈老師參與中南美洲台灣商會照片. jpg
3			吳紹慈老師參與中南美洲台灣商會照片2. jpg
4			

			107-02-學期境外實習(一)-001-Hilos-合約書-方菀蓁-陳玫潔.docx
5			107-02-學期境外實習(一)-002-Megafumi SA DE CV-合約書-邱偉恩-許智瑋.docx

活動建議：
開發學生海外實習公司順利，符合各項預期目標。

經費預算明細：【若經費來源不同，請務必註明如下】

經費來源	金額
□校內經費	0
■專案 107教-高教深耕計畫(經常門) 11,310	11,310
參加人員繳費	0
單位自籌	0
其他補助	0
合計	11,310

經費支出明細：

支出項目	預算數	前已執行數	本次執行數	累計執行數	差異數	憑證編號	差異說明
1-2-2洽談產學合作前置作業差旅費-高雄台北1,490元/趟*2趟=2,980元	2,980	0	2,890	2,890	90	1-2	左營台北自由座
1-2-2洽談產學合作前置作業工讀費-協助庶務資料整理	4,200	0	0	0	4,200		餘款待下次使用

1-2-2洽談產學合作前置作業二代健保-4,200元*1.91%=80元	80	0	0	0	80		
1-2-2洽談產學合作前置作業勞健保雇主負擔-勞健保雇主負擔	1,097	0	0	0	1,097		
1-2-2洽談產學合作前置作業印刷費-印刷費	4,000	0	1,040	1,040	2,960	3	影印發送系所/課程簡介(黑白列印)
1-2-2洽談產學合作前置作業雜支-文具耗材、碳粉匣	4,543	0	7,380	7,380	-2,837	4-8	購買小樣計畫所需文具
合　　計	16,900	0	11,310	11,310	5,590		

說明：預算數與實支數差異超出百分之二十之流用比例且金額達一萬元以上者，須檢附核准後之「經費支出項目流用變更申請表」核銷。若屬分次分期執行之活動，於最後一次活動執行完畢後，再針對差異作說明。

備註： 本表請於活動結束後一個月內與核銷請款單一併簽核（請以本表代替活動結案簽呈）。