

文藻外語大學
國際事務系碩士班
114 學年度入學學生

學生手冊

姓名：_____

學號：_____

啟用日期：_____

2025. 8 月版

Contents

國際事務系 碩士班



國事系碩士班

- 1 碩士班簡介
- 2 專業師資

國事系碩士生

- 3 畢業後應具備的特質
- 4 國際事務系碩士班核心能力與對應課程彙整表

求學生涯

- 5 求學生涯重要活動

專業習得

- 6 課程目標
- 6 修課規劃說明
- 7 課程地圖
- 8 科目學分表
- 9 修業流程/修課檢核表
- 10 課外活動

國際交流

- 11 雙聯學位

升學就業

- 16 畢業生碩士論文
- 19 畢業發展
- 21 優秀校友
- 22 協同教學
- 23 就業博覽會

相關法規

- 24 文藻外語大學學術倫理教育課程
- 25 研究生修業辦法(new)
- 32 文藻外語大學碩士學位考試辦法(new)

相關表格

此處表格可能隨時會有更動，請與系辦/教務處確認是否為最新版本。

- 35 研究生敦請指導教授志願表
- 36 論文計畫考核申請書(new)
- 37 碩士學位考試申請表(new)
- 38 碩士學位考試委員名冊
- 39 無違反學術倫理聲明書(new)
- 40 研究生學位論文格式規範

校園地圖

- 41 校園地圖



碩士班簡介

伴隨全球化趨勢以及全球治理的需求，各種跨國公司經貿往來、世界公民文化交流、以及非官方的國際組織運作，已成為政府部門以外，開拓國際往來的主要機制，因此，各界對此類公私部門融合專業人才之需求，日益渴切。本碩士班供全英語教學與貫通國際事務各項議題的研究與實務課程，為全球政府部門，非政府組織與私營企業，培育第一線引領各單位涉外工作團隊所需的「兼備國際視野與人道關懷之國際事務菁英」。

專業師資



序號	姓名	職級	現職服務單位	最高學歷	專長	於本碩士班任教科目
1	莊慧玲	教授	國際事務系	美國俄亥俄州立大學經濟學博士	經濟學	中國政經與社會發展
2	傅庸	客座教授	國際事務系（任期為109.8.1至114.7.31）	佛萊堡大學哲學博士、伯恩大學歷史學博士	管理學、政治學、民主理論、國際人道	全球治理與國際建置、區域研究專題、跨文化溝通與談判
3	謝仁和	副教授	國際事務系	國立中山大學大陸研究所博士	大陸經濟分析、人力資源管理	台資企業中國大陸經商模式、中國政經與社會發展
4	林建宏	副教授	國際事務系	美國匹茲堡大學公共與國際事務博士	國際關係與危機處理、亞太安全政策	國際事務研究方法、涉外危機管理個案分析與實作
5	陳玉珍	副教授	國際事務系	英國赫爾大學政治與國際研究博士	國際政治經濟、兩岸政治經濟分析	國際企業全球競爭與挑戰、全球經濟財務安全議題
6	賴文儀	副教授	國際事務系	美國紐約州立大學奧本尼分校國際關係博士	國際政治經濟、外交政策	國際政治經濟哲學、理論與議題；全球治理與國際建制
7	許淮之	副教授	國際事務系	國立中山大學企業管理研究所博士	經濟學、商業	國際企業全球競爭與挑戰、國際行銷與市場研究
8	李宇軒	助理教授	國際事務系	英國諾丁漢全特大學國際文化研究博士	城市文化、文化政治經濟學	全球發展歷史、理論與實務；中國政經與社會發展
9	吳紹慈	助理教授	國際事務系	國立政治大學企業管理研究所博士	國際企業管理、策略管理	國際行銷與市場研究、涉外工作策略管理理論與實作
10	焦源鳴	助理教授	國際事務系	德國卡薩爾大學經濟及社會科學博士	國際政經理論、兩岸關係	全球區域經濟整合與發展；全球發展歷史、理論與實務
11	張競	助理教授	國際事務系(兼)、中華戰略協會	英國赫爾大學政治學博士	國際關係、國家安全	涉外團隊領導理論與實作、標案寫作與資金募集
12	顧長永	教授	東南亞碩士學位學程	美國俄亥俄州大學政治學博士	東南亞政府與政治、亞太區域研究	涉外危機管理個案分析與實作
13	何啟良	客座教授	東南亞碩士學位學程	美國俄亥俄州州立大學政治學博士	東南亞政治，馬來西亞、新加坡研究	獨立研究
14	羅文笙	副教授	歐洲研究所	法國巴黎政治學院國際關係博士	國際政治經濟、歐盟外交政策	國際政治經濟哲學、理論與議題

畢業後應具備的特質



本碩士班研究生應具備的核心能力有三項，分別為「研究國際事務之核心能力」、「宏觀理解國際事務之核心能力」、及「經營國際團隊的核心能力」。

國際事務系碩士班學生所需知能

研究國際事務之核心能力
宏觀理解國際事務之核心能力
經營國際團隊的核心能力

專業能力

- 宏觀理解國際企業全球競爭與挑戰之相關議題的能力
- 宏觀理解全球經濟財務安全之相關議題的能力
- 宏觀理解全球治理與國際建制之相關議題的能力
- 理解並運用國際發展與非政府組織管理的能力
- 理解並運用台資企業大陸經商模式之相關議題的能力
- 宏觀理解中國政經與社會發展之相關議題的能力
- 宏觀理解全球區域經濟整合與發展之相關議題的能力
- 理解並運用涉外工作策略管理理論與實作的能力
- 理解並運用國際行銷與市場研究的能力

一般能力

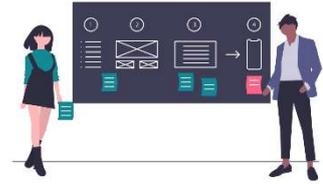
- 對國際事務研究方法的理解與運用的能力
- 對全球發展歷史、理論與實務的整合理解的能力
- 對國際政治經濟哲學、理論與議題的整合理解的能力
- 對跨文化溝通與談判的理解與運用的能力
- 能以研究邏輯產出國際事務相關議題論文或技術報告的能力
- 獨立研究所需相關研究方法之基本認知與將研究問題整理成為一份可行研究計畫之能力
- 運用正確寫作學術論文知識、完成一篇英文學術論文寫作之能力

國際事務系碩士班核心能力與對應課程彙整表

核心能力	具體內容	對應課程※
具備研究國際事務之核心能力	具備對國際事務研究方法的理解與運用的能力	國際事務研究方法
	具備對全球發展歷史、理論與實務的整理解釋的能力	全球發展歷史、理論與實務
	具備對國際政治經濟哲學、理論與議題的整理解釋的能力	國際政治經濟哲學、理論與議題
	具備對跨文化溝通與談判的理解與運用的能力	跨文化溝通與談判
	具備能以研究邏輯產出國際事務相關議題論文或技術報告的能力	論文／產學合作研究案技術報告
	具備獨立研究所需相關研究方法之基本認知與將研究問題整理成為一份可行研究計畫之能力	獨立研究
	具備運用正確寫作學術論文知識、完成一篇英文學術論文寫作之能力	論文／產學合作研究案技術報告
具備宏觀理解國際事務之核心能力	具備宏觀理解國際企業全球競爭與挑戰之相關議題的能力	國際企業全球競爭與挑戰
	具備宏觀理解全球經濟財務安全之相關議題的能力	全球經濟財務安全議題
	具備宏觀理解全球治理與國際建制之相關議題的能力	全球治理與國際建制
	具備宏觀理解國際發展與非政府組織管理之相關議題的能力	國際發展與非政府組織管理
	具備宏觀理解台資企業大陸經商模式之相關議題的能力	台資企業中國經商模式
	具備宏觀理解中國政經與社會發展之相關議題的能力	中國政經與社會發展
	具備宏觀理解全球區域經濟整合與發展之相關議題的能力	全球區域經濟整合與發展
具備經營國際團隊的核心能力	具備理解並運用涉外團隊領導理論與實作的能力	涉外團隊領導理論與實作
	具備理解並運用涉外危機管理個案分析與實作的能力	涉外危機管理個案分析與實作
	具備理解並運用涉外工作策略管理理論與實作的能力	涉外工作策略管理理論與實作
	具備理解並運用國際行銷與市場研究的能力	國際行銷與市場研究

※選課代碼每學期有所變動，請同學逕至校務資訊系統→「開課一覽表」或「全部課程查詢」參考

求學生涯重要活動



碩士論文答辯會

碩士班研究生修業期滿，完成碩士學位應修課程及相關考核規定，提出論文/技術報告。碩士學位考試委員會置考試委員三位，考試成績以七十分為及格，一百分為滿分。經碩士學位考試委員會考試通過者，授予文學碩士學位。



國際事務論壇

本論壇以全英語進行。為強化學生國際事務自主學習能力，邀請講者探討世界各區域政治、經濟、文化議題。在國際事務的範疇，以區域研究之概念，邀請專家學者從政治、法律、文化探討當前國際上發生之各項議題，讓學生對於國際事務現狀有更全面的認知。



專家-研究生 學術對談

邀請國際事務相關領域外賓入班演講，配合課程教授主題探討國際事務相關議題，並與研究生進行對談交流，增進師生學術討論與互動，激盪出富創造力的見解，展望未來的優良成果。



國際事務系畢業論文發表會

邀請國際事務系專任教師、校外教師以及本系碩士生共同參與，檢視大學部畢業班學生們四年來之學習成效。本活動將以全英文模式進行。畢業論文發表小會(每年 11 月)結束後將選出 12-15 名優秀學生進入大會。大會時間地點為每年 12 月，於國璽會議廳舉行論文發表會，屆時將邀請產業界人士及家長到場觀摩，展現學習成效。

課程目標

本碩士班目標，在為我國各公私部門，培育各涉外工作團隊所需的「兼備國際視野與人道關懷之國際事務菁英」。為達成本碩士班之教育目標，課程規劃內容主要包含必修與選修，學生畢業學分為33學分(108學年度後入學適用)。

修課規劃說明



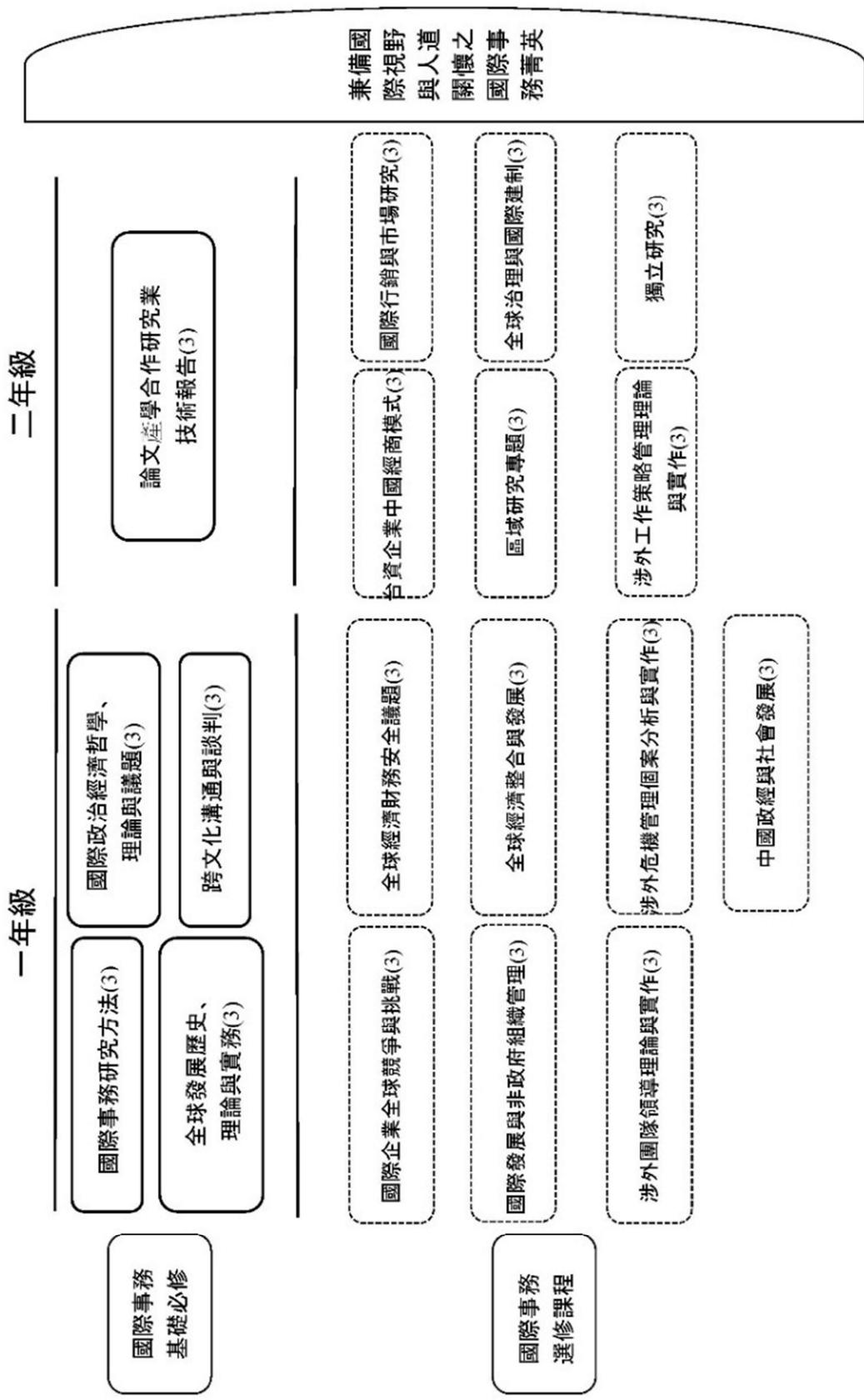
一、必修學分 15 學分：

此為碩士班奠定學生國際事務基礎之課程，學生必須於一年級修讀「國際事務研究方法」、「全球發展歷史、理論與實務」、「國際政治經濟哲學、理論與議題」與「跨文化溝通與談判」等四門課共 12 學分，並自二年級開始，選修「論文/產學合作研究案技術報告」3 學分。

二、選修學分 18 學分：

學生可選讀本碩士班開設的任何選修課程。其中「獨立研究」(Independent Study)由學生研提讀書計畫，或經指導老師同意後，選讀之；此外，若學生為奠定其論文基礎，選讀本碩士班未開設之其他系所課程，則可以「獨立研究」抵修學分。惟「獨立研究」之申請，以一次為限。

課程地圖



兼備國
際視野
與人道
關懷之
國際事
務菁英

科目學分表

國際事務系碩士班科目學分表

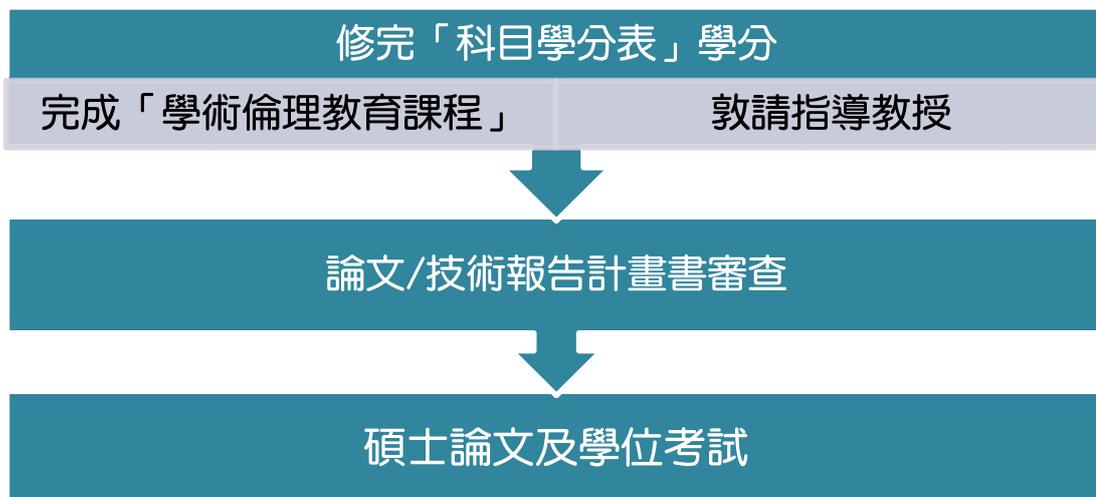
114學年度入學適用

科目類別	科目名稱	授課學分及年級										備註
		學分數	授課時數	第一學年				第二學年				
				上		下		上		下		
				學分數	授課時數	學分數	授課時數	學分數	授課時數	學分數	授課時數	
必修科目	國際事務研究方法	3	3	3	3							
	全球發展歷史、理論與實務	3	3	3	3							
	國際政治經濟哲學、理論與議題	3	3			3	3					
	跨文化溝通與談判	3	3			3	3					
	論文/產學合作研究案技術報告	3	3							3	3	
	合計	15	15	6	6	6	6	0	0	3	3	
選修科目	國際企業全球競爭與挑戰	3	3	3	3							
	國際發展與非政府組織管理	3	3	3	3							
	涉外團隊領導理論與實作	3	3	3	3							
	全球經濟財務安全議題	3	3			3	3					
	中國政經與社會發展	3	3			3	3					
	涉外危機管理個案分析與實作	3	3			3	3					
	全球區域經濟整合與發展	3	3			3	3					
	台資企業中國經商模式	3	3					3	3			
	涉外工作策略管理理論與實作	3	3					3	3			
	區域研究專題	3	3					3	3			
	全球治理與國際建制	3	3							3	3	
	國際行銷與市場研究	3	3							3	3	
	獨立研究	3	3							3	3	
	合計	39	39	9	9	12	12	9	9	9	9	

備註：

- 1.本所畢業最低學分為**33=15(必)+18(選)**。
- 2.申請碩士學位考試前，須通過「文藻外語大學學術倫理教育課程實施要點」所訂之學術倫理教育課程。
- 3.選修18學分中，經學生申請核准後，可至本校外所修習6學分。

修業流程



修課檢核表



課程分類	一上	一下	二上	二下	累計修習學分數	畢業所需學分數	離畢業尚差學分數
必修科目	<input type="checkbox"/> 國際事務研究方法 (3學分) <input type="checkbox"/> 全球發展歷史、理論與實務 (3學分)	<input type="checkbox"/> 國際政治經濟哲學、理論與議題 (3學分) <input type="checkbox"/> 跨文化溝通與談判(3學分)	/	<input type="checkbox"/> 論文/產學合作研究案技術報告 (3學分)		15	
選修科目	修習學分數：	修習學分數：	修習學分數：	修習學分數：		18	
外系選修	任一門可抵免「獨立研究」(3學分) <input type="checkbox"/> 已完成抵免 課名：_____						
學術倫理教育課程： <input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成							
合計						33	

課外活動

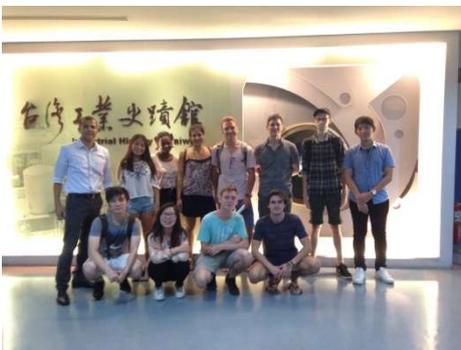


研究生與主任有約



促進系主任、各指導教授與研究所新生之間之聯繫，讓研究生更瞭解本所的運作，更進一步讓主任與教授了解各個學生的狀況與需求。

校外參訪 - 國立科學工藝博物館



由碩士班教授帶領研究生至國立科學工藝博物館參觀台灣工業史蹟館，讓學生對於台灣數十年來工業經濟發展軌跡有清楚脈絡。

EMI 國際事務論壇



本次國際事務論壇，演講者以個人經驗結合美國戰略佈局與兩岸和平為主題，全程以英語演說，剖析中美台情勢和密不可分的關係，和研究生交流，讓學生能接觸更多元的國際觀點，同時增進自己的語言能力。

協同教學



由碩士班教授帶領研究生們拜訪國際商務管理專家，並從其分享的管理案例中，學習國際商務管理及建立海外分公司的戰略規劃。

國際交流- 雙聯學位

甄選活動時間：
依合作學校期程辦理



法國里昂第二大學			
甄選資格	申請年級	本碩士班二年級(含延修生)	
	語檢成績	母語以外的兩種語言至少達到 B2。	
	書審資料	<ol style="list-style-type: none"> 報名表 學士學位英文歷年成績單(列排名) 簡歷 學習動機 語言檢定證書 其他有利證明書面資料 	一式三份(一份正本，二份影本。)；A4 格式，可雙面列印；依序以訂書機裝訂於左上角；請勿膠裝、特殊裝訂或另加封面
	面試	<ol style="list-style-type: none"> 通過由文藻舉辦包含中文、英文、法文之面試。 取得入學許可後，須通過法國在台協會之教育單位(法國教育中心)舉辦之法文面試，並申請學生簽證。 	法國教育中心面試、簽證申請相關資訊： http://www.taiwan.campusfrance.org/node/8095
畢業條件	錄取人數	2 人	
	交換期間	二年級上學期(一學期)	
	註冊與繳費	至法國里昂第二大學就讀期間，於里昂第二大學和文藻外語大學註冊，支付學費給文藻外語大學，不須支付費用給里昂第二大學。	
畢業條件	應修學分數	15 學分 ECTS 的 International Business Management 15 學分 ECTS 的 Marketing 選修項目：在被認定有必要的前提下，修讀二門國際研究中心 (Centre international d'Etudes françaises) 的法語課程。	
	其他畢業條件	於法國里昂大學修畢學分後，應執行國際商務與應用語言碩士班在第二學年第二學期所規定的必修實習課程。	實習地點可於法國、台灣或其他國家，至少 3 個月、至多 6 個月。實習後須向本碩士班提出口頭及書面實習報告。

*相關規範與執行以合約為主

美國福特喜斯州立大學			
甄選資格	申請年級	本碩士班二年級(含延修生)	
	在校成績	在文藻全部所修學科加權平均分(GPA)至少 3.0 (四分制)	GPA 計算方法可於福特喜斯州立大學網站查詢： https://www.fhsu.edu/registrar/gpa-calculator/
	語檢成績	托福至少 79 分(托福網路測驗)或雅思 6.5 分。	英文能力要求可於福特喜斯州立大學網站查詢： http://fhsu.edu/future-international/Language-Requirements/
	書審資料	1. 報名表 2. 學士學位英文歷年成績單(列排名) 3. 簡歷 4. 學習動機 5. 語言檢定證書 6. 其他有利證明書面資料	一式三份(一份正本，二份影本。)；A4 格式，可雙面列印；依序以訂書機裝訂於左上角；請勿膠裝、特殊裝訂或另加封面
	面試	通過由文藻舉辦包含中文、英文之面試。	
	錄取人數	由本碩士班選任符合兩校資格之學生。	
	相關財力證明	必須證明申請人在就讀福特喜斯州立大學一年期間將有足夠的資金支付學校的學費以及生活費用。學生能夠從福特喜斯州立大學網站完成財力證明表格，或提供由資助者簽章之財力支援信。	相關資訊可於福特喜斯州立大學網站查詢： http://fhsu.edu/academic/gradschl/apply/
	其他應備資料	護照 ID 頁面—護照 ID 頁面影本必須包含護照號碼、照片、姓名、出生年月日、性別、出生地、護照簽發日期，以及護照到期日。	
入學	交換期間	二年級(一學年)	
	註冊與繳費	於美國福特喜斯州立大學和文藻外語大學註冊，支付學費給美國福特喜斯州立大學。	
畢業條件	應修學分數	1 學分的 Introduction to Graduate Liberal Studies 3 學分的 Ways of Knowing in Comparative Perspective 3 學分的 Origins and Implications of the Knowledge Society 3 學分的 Information Literacy 3 學分的 Global Challenges 1 學分的專業選修課程	

*相關規範與執行以合約為主

英國艾薩克斯大學

(網站請點我)

甄選資格	申請年級	大學部四年級(含延修生) 碩士班二年級(含延修生)	
	在校成績	在校成績平均 70 分以上	
	語檢成績	雅思 6.5 或托福至少 88 分(托福網路測驗)分。	相關資訊可於艾薩克斯大學網站查詢： https://www.essex.ac.uk/undergraduate/applying-to-essex https://www.essex.ac.uk/masters/applying-to-essex
	書審資料 一式三份(一份正本，二份影本。)；A4 格式，可雙面列印；依序以訂書機裝訂於左上角；請勿膠裝、特殊裝訂或另加封面	<ol style="list-style-type: none"> 1. 報名表(請膳打，勿手寫) 2. 學士學位英文歷年成績單(列排名) 3. 簡歷 4. 學習動機 5. 語言檢定證書 6. 其他有利證明書面資料 	
	面試	通過由文藻舉辦包含中文、英文之面試。	
	錄取人數	由本系選任符合兩校資格之學生。	
入學	交換期間	大學部四年級(一學年) 碩士班二年級(一學年)	
	註冊與繳費	於英國艾薩克斯大學和文藻外語大學註冊，支付學費給英國艾薩克斯大學。	艾薩克斯大學將不定期提供獎學金。
畢業條件	應修學分數	依照艾薩克斯大學規定	

*相關規範與執行以合約為主

英國西英格蘭大學

(網站請點我)

甄選資格	申請年級	大學部四年級(含延修生) 碩士班二年級(含延修生)	
	在校成績	在校成績平均 75 分以上	
	語檢成績	大學部學生雅思 6.0 分 碩士班學生雅思 6.5 分	相關資訊可於西英格蘭大學網站查詢： http://www1.uwe.ac.uk/comingtouwe/internationalstudents/internationalstudyatuwe/englishlanguagerequirements.aspx
	書審資料 一式三份(一份正本，二份影本。)；A4 格式，可雙面列印；依序以訂書機裝訂於左上角；請勿膠裝、特殊裝訂或另加封面	1. 報名表(請膳打，勿手寫) 2. 學士學位英文歷年成績單(列排名) 3. 簡歷 4. 學習動機 5. 語言檢定證書 6. 其他有利證明書面資料	
	面試	通過由文藻舉辦包含中文、英文之面試。	
	錄取人數	由本系選任符合兩校資格之學生。	
入學	交換期間	碩士班二年級(一學年)	
	註冊與繳費	於英國西英格蘭大學和文藻外語大學註冊，支付學費給英國西英格蘭大學。	參與西英格蘭大學雙聯計畫之學生，第一年前往就讀時可獲得西英格蘭大學提供之 3000 英鎊獎學金。
畢業條件	應修學分數	依照西英格蘭大學規定	

*相關規範與執行以合約為主

美國聖湯瑪斯大學

(網站請點我)

甄選資格	申請年級	碩士班二年級(含延修生)	
	在校成績	文藻國際事務系碩士班之申請者在就讀聖湯瑪斯大學前，需已完成至少一學期之學習，並且具有良好的學術表現。	
	語檢成績	必須具備相應學位課程所需的適當 TOEFL(或可替代的 IELTS 或 Duolingo)和其他測驗成績水準。	相關資訊可於聖湯瑪斯大學網站查詢： https://www.stu.edu/student-s/student-affairs/international-student-services/international-admissions/
	書審資料 一式三份(一份正本，二份影本。)；A4 格式，可雙面列印；依序以訂書機裝訂於左上角；請勿膠裝、特殊裝訂或另加封面	<ol style="list-style-type: none"> 1. 報名表(請膳打，勿手寫) 2. 學士學位英文歷年成績單(列排名) 3. 簡歷 4. 學習動機 5. 語言檢定證書 6. 其他有利證明書面資料 	
	面試	通過由文藻舉辦包含中文、英文之面試。	
	錄取人數	由本系選任符合兩校資格之學生。	
入學	交換期間	碩士班研一下到研二上	
	註冊與繳費	學生每學期需自行負擔聖湯瑪斯大學之學費、雜費、住宿費、餐費及其他相關費用。	18 學分費用 9000 美元
畢業條件	應修學分數	應修 18 學分	文藻研究生將總計 12 個學分轉移至聖湯瑪斯大學碩士學程內。學生入學後，文藻的 9 個學分將轉移至聖湯瑪斯大學。研究生順利完成文藻國事系碩士班課程的所有規定後，修讀的 3 個額外學分將轉移至聖湯瑪斯大學，以完成 MDSA 學程所需之課程時數。

*相關規範與執行以合約為主

畢業生碩士論文



編號	畢業年月	學生姓名	指導老師	論文名稱
1	107.06	Emilie* *	賴文儀 老師	法國人及德國人對激進回教恐怖主義的回應，對於民主價值的潛在威脅：比較研究 2016 年尼斯和柏林的攻擊 French and German Responses to Radical Islamist Terrorism, A Threat to Democratic Values: A comparative Study of the 2016 Nice and Berlin Attacks
2	107.01	陳**	賴文儀 老師	21 世紀日本重新武裝研究：歷史文化、國際關係及政治經濟 Japanese Rearmament in the 21st Century: Historical Culture, International Relations, and Political Economy
3	107.06	Melanie**	吳紹慈 老師	中介中心性對口碑活動之影響 The Mediating Effect of Betweenness Centrality on Word-of-Mouth Activity
4	107.07	郭*	賴文儀 老師	中國對埃及與衣索比亞直接投資策略研究 An Analysis of China's FDI Strategies in Egypt and Ethiopia
5	107.07	李**	陳玉珍 老師	台灣低成本航空之經營策略分析：以台灣虎航為例 The Analysis of Business Strategy of Low Cost Carriers in Taiwan: A Case Study of Tiger Air Taiwan
6	108.01	Rami**	謝仁和 老師	當前台灣海峽貿易及商業交流的影響因素：以半導體產業例證一個動態交流 Factors Influencing Current Taiwan Strait Trade and Business Exchanges: a dynamic interaction exemplified semiconductor industry
7	108.06	Tsog-**	賴文儀 老師	蒙古與中國當代政治經濟挑戰 – 以 2017-2019 年為例 The Contemporary Political Economic Challenges to Mongolian and Chinese Connection – A Case study in 2017 -2019 Taiwan
8	108.06	Nestor**	羅文笙 老師	台灣與拉丁美洲/加勒比海國家之間外交關係中斷之因素及可能影響 Reasons and Implications of Diplomatic Breaks Between Taiwan and Latin American / Caribbean countries

編號	畢業年月	學生姓名	指導老師	論文名稱
9	108.11	Kevin**	李宇軒 老師	印尼華人女性在台灣的文化適應 Female Indonesian Chinese Cultural Adaptation in Taiwan
10	108.12	洪**	林建宏 老師	企業經濟策略研究：以國碩集團為例 Business Strategy Research: A Case Study of the Gigastorage Corporation
11	110.01	李**	謝仁和 老師	美中貿易戰及台灣扣件產業 The US-China Trade War and Taiwan's Fastener Industry
12	110.04	林**	賴文儀 老師	從李登輝到蔡英文的南向政策：政治意圖、文化密切度以及經濟結果的決定因素 Taiwan's New Southbound Policy, From Lee to Tsai: The Determinants of Cultural Affinity, Political Intention, and Economic Outcome
13	112.01	康**	羅文笙 老師	歐盟作為規範企業家影響菲律賓人權制度的能力 The Capacity of the EU as a Norm Entrepreneur to Influence the Philippine Human Rights Regime
14	112.06	Goldina**	傅庸 老師	莫斯科棋局？奧班政府對親俄政策的偏袒及其對國家與歐盟關係之影響 Moscow's Pawn? Pro-Russian Policy Bias Under the Orbán Government and Its Effects on The Country's Relations With The European Union
15	112.06	雲**	李宇軒 老師	跨文化溝通的轉捩點：台灣外籍英語教師跨文化適應訪談研究 Rich Points in Cross-Cultural Communication: An Interview Study of Foreign English Teachers' Cross-Cultural Adaptation in Taiwan
16	112.07	Andrea**	傅庸 老師	古老方式的新趨勢：聖地亞哥之路上越來越多的亞洲遊客 New Trends in The Ancient Way: The Increasing Number of Asian Travelers in the Camino de Santiago
17	112.12	莊**	傅庸 老師	印尼民主身分的演變 The Evolution of Indonesian Democratic Identity

編號	畢業年月	學生姓名	指導老師	論文名稱
18	113.01	阮**	李宇軒 老師	越南學生在台灣的文化適應和應對策略：文藻 外語大學案例研究 ACCUULTURATION AND COPING STRATEGIES OF VIETNAMESE STUDENTS IN TAIWAN: A CASE STUDY OF WENZAO URSULINE UNIVERSITY
19	113.06	Hibo **	羅文笙 老師	非政府組織在加強索馬里蘭婦女政治參與方面 的作用 The Role Of NGOs In Enhancing Women Political Participation In Somaliland
20	113.06	紀**	傅庸 老師	冷戰期間的間諜活動-間諜電影如何影響我們 對現實的認知 Espionage During the Cold War - How Movies Affect Our Perception of Reality
21	113.06	杜**	傅庸 老師	跨文化人格- 台灣大專院校如何在翻譯領域中 培養學生跨文化能力：深度訪談研究 Becoming an Intercultural Personality- How Taiwanese Universities Foster the Development of Intercultural Competence in Translation Studies: An In-depth Interview Study
22	113.07	Andrea **	傅庸 老師	從勞工到教師：探討台灣社會對菲籍教師接受 度之混合研究 From Laborers to Luminaries: Exploring Filipino English Language Teacher Acceptance in Taiwan
23	113.09	GARCIA**	傅庸 老師	從合法移民到非法移民：多明尼加共和國的種 族偏見如何透過移民問題表現出來
24	114.01	梁**	顧長永 老師	台灣中小學越南語教師之研究：一個跨文化的 觀點
25	114.06	Buyannemekh **	焦源鳴 老師	多語言政策：台灣高雄「2030 雙語政策」對 私人教育產業的影響
26	114.06	劉**	林建宏 老師	中國電動車政策模式在台灣應用的可行性： 針對台灣電動車消費者的調查
27	114.07	張**	謝仁和 老師	台灣民眾對居住正義與住房政策的看法及其對 購屋信心的影響
28	114.06	LAZARO **	羅文笙 老師	台灣非政府組織間幫助東南亞移工的方式、成 效與挑戰
29	114.08	Silviana*	阮國榮 老師	媒體對雅加達空氣汙染政府法規的報導

升學就業方向



畢業發展

本課程主要規劃為培育學生成為能在各單位涉外工作團隊所需的「兼備國際視野與人道關懷之國際事務菁英」。課程將兼具理論與實務，建立學生處理「國際事務的基礎」能力，增進學生「進階專案能力」，開拓學生對「國際事務的研究」。

畢業學生就業領域包含

- 涉外部門
- 非政府組織
- 國際企業經營單位
- 公務機關

學生亦可選擇繼續攻讀相關領域的博士班



畢業生就業進路

(1)在**國際企業**方面，因應全球化的趨勢，許多台商必須到海外(包含大陸或世界各國)設廠或設立子公司，同時多國籍企業也來到台灣設立研發中心或銷售據點。這些國際企業非常需要英文能力好，且對國際政經局勢相當熟悉且了解企業運作的人才，擔任**外派人員**駐點輔導並監督當地員工，或是實際參與企業運作，甚至幫助母公司或是子公司主管擬定適當經營策略。而本碩士學位學程所培育的學生不但具備良好英文能力(通過校定英語能力檢定)、了解企業運作且熟悉政府運作和經濟狀況，實為現今多國籍企業渴望之人才。

(2)在**政府相關涉外部門**方面，本學程藉由相關課程規劃，培育學生了解政府現行政策與體制運作，對於涉外危機與涉外團隊管理也提供相關選修課程，是政府當局所需能夠與外國溝通且適當處理危機的專業人才。



畢業生就業進路

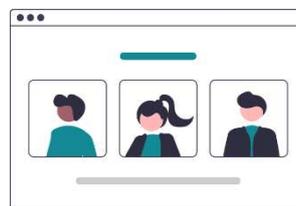
(3)在**非營利組織**方面，現今許多非營利組織的服務已經不再侷限於台灣，已逐漸發展為國際服務專案。然而國際服務專案機會的開拓，皆需要英文能力佳且熟悉國際事務(包含文化層面)的人才，因此本碩士學位學程的課程設計也可幫助學生參與及協助非營利組織運作。

(4)**畢業學生就業領域**包含**涉外部門、非政府組織及國際企業經營單位**，因此**產業領域之中央主管機構**，以**經濟部為主**，**陸委會、僑委會及外交部為輔**。可經由國家考試進入相關公務機關。

此外，校內學生事務處各單位將不定時舉辦與就業發展相關之演講及座談，各系所都設有生涯輔導老師及班級導師進行就業諮商。另外，學生事務處生涯輔導中心協助將學生進行實習機會媒合，學生可依興趣及未來發展，申請實習機會，以培養就業力。

優秀校友

(以入學年分、姓名筆劃順序排序)



Melanie ○

國際事務碩士學位學程第 1 屆畢業系友
International purchaser—Dag Import (法國)

李○霖

國際事務碩士學位學程第 1 屆畢業系友
國外業務—豐釗機械股份有限公司

Nestor ○

國際事務碩士學位學程第 2 屆畢業系友
Salesman – Plant City Products (美國佛羅里達州)

Tsog-○

國際事務碩士學位學程第 2 屆畢業系友
Foreign Sales Manager — Khanbogd Cashmere Co., Ltd

郭 ○

國際事務碩士學位學程第 2 屆畢業系友
業務經理—中國石化國際事業華南公司(廣東)

陳○麟

國際事務碩士學位學程第 2 屆畢業系友
國外業務主管—奧凡國際有限公司台灣分公司

林○棟

錄取 成功大學政治學系 政治經濟學博士班
獲頒 外交部外交獎學金

杜○錚

錄取 成功大學政治學系 政治經濟學博士班
錄取 中山大學 政治學系博士班
錄取 中興大學 台灣與跨文化研究博士學位學程

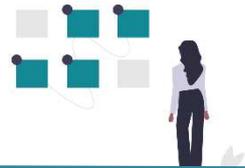
協同教學



在產官學界的協同教學方面，本碩士班每學期均會配合課程邀請業界師資進行課堂協同教學：

- (1) 106 學年度第 1 學期開設之「台資企業大陸經商模式」課程，邀請新唐科技股份有限公司技術副總監林欣杰先生蒞臨演講(107.01.04)。
- (2) 107 學年度第 1 學期開設之「東南亞與國際企業管理」課程，配合課程教學目標，邀請 2 位業師進行共計 3 場之協同教學：
 - (a) 第 1 場次(107.11.21)邀請台新金控的首席經濟分析師李政剛先生講授東南亞區域經濟分析、整合、投資策略與未來趨勢。
 - (b) 第 2、3 場次(107.11.28、107.12.05)邀請日本百年集團 - 住友集團子公司的副總陳漢鍾先生講授日商的經營管理。
- (3) 107 學年度第 1 學期開設之「台資企業中國大陸經商模式」課程，邀請高雄東西教育文化協會 John Stephenson 理事長蒞臨演講(107.11.12)
- (4) 107 學年度第 2 學期開設之「涉外危機管理個案分析與實作」課程，邀請前美國外交官 Tim Neely 先生蒞臨演講。(108.03.28)
- (5) 110 學年度第 1 學期開設之「國際企業全球競爭與挑戰」課程，邀請台新投顧經理人李政剛先生和台灣寶理塑膠人資行政部長鄧三桂先生進行共計 2 場之協同教學。
- (6) 110 學年度第 2 學期開設之「中國政經與社會發展」課程，邀請天鈺科技股份有限公司林欣杰先生、Akin Gump Strauss Hauer & Feld LLP 北京代表處徐作青先生進行共計 2 場之協同教學。
- (7) 111 學年度第 1 學期開設之「台資企業中國經商模式」課程，邀請亞喬企業股份有限公司簡聖恆業務經理、天鈺科技股份有限公司林欣杰新竹協理、實境領御股份有限公司陳惟杰總經理進行共計 3 場之協同教學。
- (8) 111 學年度第 2 學期開設之「國際政治經濟哲學、理論與議題」課程，邀請泰拳和體能訓練教練 Marek Matejicek 馬雷克進行共計 1 場之協同教學。
- (9) 112 學年度第 1 學期開設之「國際企業全球競爭與挑戰」課程，邀請自然綠洲國際有限公司柯俊宇總經理進行共計 2 場之協同教學。
- (10) 112 學年度第 2 學期開設之「國際行銷與市場研究」課程，邀請黃一嘉電影工作室導演負責人黃奕嘉先生進行共計 2 場之協同教學。

就業博覽會



學務處生涯發展中心每年約於4月底至5月初舉辦大型校內就業博覽會，邀請優質廠商及校友企業蒞校設攤，提供公開就業媒合平台，透過企業廠商於現場與求職學生面對面交流，提升畢業生就業媒合率，另外也推廣政府就業輔導政策和資訊，促進青年學子瞭解和使用公部門各項就業資源。相關資訊請參考生涯發展中心網頁 <http://d009.wzu.edu.tw/>。



(圖文由生涯發展中心提供)

- 「文藻外語大學學術倫理教育課程」：依據文藻外語大學碩士學位考試辦法之規定，自106學年度（含）起入學之碩士班及碩士在職專班學生，均須於入學第一學年結束前修習本課程，若已修過相關課程且出示修課證明者，得經各所同意免修。
- 研究生於申請碩士學位考試前，須出示本課程之修課及格證明書或完成相關替代措施證明。

台灣學術倫理教育資源中心：<https://ethics.moe.edu.tw/>



操作手冊及 Q&A：<http://d001.wzu.edu.tw/category/145880>



- “Academic Research Ethics Education” Course: starting from the Academic Year of 2016, all students of master’s degree programs and in-service degree programs must take the Course during their first year of enrollment. Students who have already taken the course should present the proof of course completion for the course to be waived by their graduate institutes.
- Students of master’s degree programs must present the proof of course completion or relevant proof showing that the student has completed the course or completed the alternative measure **before applying for the master’s degree examination**.

Center for Taiwan Academic Research Ethics Education:
<https://ethics.moe.edu.tw/>



Manuals & Q&A: <http://d001.wzu.edu.tw/category/145880>



文藻外語大學國際事務系碩士班(全英語授課) 研究生修業辦法

Regulations of Academic Study for the Master's Program of International Affairs (English-Taught Program) of Wenzao Ursuline University of Languages

- 民國105年3月29日國際事務碩士學位學程(全英語授課)事務會議通過
Approved at the program Affairs Meeting for the Master's Degree Program of International Affairs (English-Taught Program) on March 29, 2016
- 民國105年5月11日英語暨國際學院院務會議通過
Approved at the College Affairs Meeting of the College of English and International Studies on May 11, 2016
- 民國105年5月31日教務會議通過
Approved at the Academic Affairs Meeting on May 31, 2016
- 民國106年6月13日國際事務碩士學位學程(全英語授課)事務會議通過
Approved at the program Affairs Meeting for the Master's Degree Program of International Affairs (English-Taught Program) on June 13, 2017
- 民國106年10月6日英語暨國際學院院務會議通過
Approved at the College Affairs Meeting of the College of English and International Studies on October 6, 2017
- 民國106年10月24日教務會議通過
Approved at the Academic Affairs Meeting on October 24, 2017
- 民國107年4月17日國際事務碩士學位學程(全英語授課)事務會議通過
Approved at the program Affairs Meeting for the Master's Degree Program of International Affairs (English-Taught Program) on April 17, 2018
- 民國107年5月9日英語暨國際學院院務會議修正通過
Amended and approved at the College Affairs Meeting of the College of English and International Studies on May 9, 2018
- 民國107年5月22日教務會議修正通過
Approved at the Academic Affairs Meeting on May 22, 2018
- 民國107年11月14日國際事務碩士學位學程(全英語授課)事務會議通過
Approved at the program Affairs Meeting for the Master's Degree Program of International Affairs (English-Taught Program) on November 14, 2018
- 民國107年12月19日英語暨國際學院院務會議修正通過
Amended and approved at the College Affairs Meeting of the College of English and International Studies on December 19, 2018
- 民國108年01月08日教務會議通過
Approved at the Academic Affairs Meeting on January 8, 2019
- 民國110年05月25日教務會議通過
Approved at the Academic Affairs Meeting on May 25, 2021
- 民國111年11月15日國際事務系務會議通過
Approved at the departmental Meeting of International Affairs on November 15, 2022
- 民國111年11月30日國際文教暨涉外事務學院院務會議修正通過
Amended and approved at the College Affairs Meeting of the College of International Culture, Education, and Foreign Affairs on November 30, 2022
- 民國111年12月20日教務會議通過
Approved at the Academic Affairs Meeting on December 20, 2022

壹、總則

1. General Rules

文藻外語大學國際事務系碩士班(全英語授課)(以下簡稱本碩士班)處理研究生之修業事宜，悉依本「文藻外語大學國際事務系碩士班(全英語授課)研究生修業辦法」(以下簡稱本辦法)辦理。

Academic affairs for graduate students of the Master's Program of International Affairs (English-taught Program; hereinafter referred to as "the program") at Wenzao Ursuline University of Languages is managed according to the Regulations of Academic Study for the Master's Program

of International Affairs (English-taught Program; hereinafter referred to as “the Regulations”) of Wenzao Ursuline University of Languages (hereinafter referred to as “the University”).

貳、修業期限

2. Study period

本碩士班修業期限以四年為限。

The maximum study period for completion of the program is four years.

參、修課規定

3. Course Requirements

一、本碩士班研究生修業規定以入學當年學分科目表為準。

1. The course requirements for students of the program are based on the curriculum issued in the year of enrollment.
- 二、研究生如以同等學力或非相關科系畢業錄取者，經本碩士班評核如有需要，在學期間應至大學部修習相關之必要課程。其大學部修習課程成績不列入本碩士班畢業學分，但得將修習科目列於成績單上，以供參考。
2. The program office evaluates a student enrolled with the equivalent education level or with a Bachelor's degree of a non-relevant program to determine if the student is required to take relevant undergraduate courses during his/her studies. Undergraduate credits obtained will not be recognized as the credits for completing the program, but undergraduate courses completed may be listed on the transcript for reference.

肆、抵免學分

4. Credit Waiver

一、曾於相關研究所修讀碩士學位者，得申請抵免學分，依本校抵免學分之相關規定辦理之。

1. A student who has studied under any other Master's program may apply for credit waiver according to the relevant regulations.
- 二、抵免學分之範圍如下：
 - (一)限近七年內所修學分。
 - (二)抵免至多十二學分。
 - (三)以本碩士班科目學分表內之專業科目為原則，並經本碩士班評定認可，始可抵免。
2. The criteria for waiving credits:
 - (1) Credits must have been obtained within the last seven years.
 - (2) A maximum of 12 credits may be waived.
 - (3) The course which a student seeks to waive must be listed in the curriculum, and the approval of the program office is required.
- 三、新生以入學時規定之時間內辦理一次為原則。
3. Freshmen may only apply for credit waiver once within the defined period after enrollment.

伍、論文指導教授

5. Thesis Advisor

一、研究生得於一年級下學期結束前，提出論文指導教授之申請。需填交指導教授申請表及論文計畫或研究方向〔須與本碩士班屬性之領域相關〕。研究生指導教授聘定後，始得修習「論文/產學合作研究案技術報告」課程。

1. A first-year student may request the appointment of his/her thesis advisor by the end of the spring semester. He/she needs to submit the thesis advisor application form, and thesis proposal or research direction (must be related to the program). After appointment of a thesis advisor, the student can start to complete the course: Thesis/Academic-Industry Research Technical Report.

- 二、碩士班指導教授以任教於各大專校院之助理教授(含)以上教師為原則，以本校教師為主。
2. A thesis advisor shall be a teacher of the University with the rank of Assistant Professor or higher.
- 三、指導教授須具口試委員資格，若兩人共同指導，至少須一人具口試委員資格。
3. A thesis advisor is eligible for membership of the oral defense committee. If there are two thesis advisors, at least one of them shall be the member of the oral defense committee.
- 四、本系所教師以至多同時指導二位研究生為原則。
4. Each teacher of the Department of International Affairs may only advise up to two students of the program at a time.
- 五、外系所教師以至多同時指導本碩士班研究生一人為原則。
5. Teachers from any other department/graduate institute may only advise one student of the program at a time.
- 六、兩位教師共同指導以0.5人計；碩四指導教授之指導員額不納入計算。
6. If there are two advisors for one student, each advisor will be recognized for advising 0.5 students. Advising a fourth-year graduate student is not included in the count.

陸、相關考核規定

6. Relevant Evaluation Regulation

自106學年度(含)起入學之碩士生，於申請碩士學位考試前，須通過「文藻外語大學學術倫理教育課程實施要點」所訂之學術倫理教育課程。

Before applying for the Master's Degree exam, a student enrolled in the 2017 academic year and later must take and pass the academic ethics education course defined in the University's Regulations Governing the Implementation of the Academic Research Ethics Education Course.

柒、論文/技術報告計畫書審查

7. Thesis/Technical Report Proposal Review Procedure

一、研究生於修習「論文/產學合作研究案技術報告」(論文/技術報告)課程階段，即可開始與指導教授商談論文寫作及研究方向，並於規定時間提交論文/技術報告計畫書(計畫書)審查申請。研究生「論文/技術報告」課程成績僅代表學生修習課程之努力過程與績效，並不代表通過論文「口試」成績。

1. During the study of the course: Thesis/Academic-Industry Research Technical Report (thesis/technical report), a student may discuss thesis writing and research direction with his/her advisor and apply for a review of the thesis/technical report proposal within the defined period. The grade awarded for said course is only recognized as the effort made for study and performance achieved; it is not the grade given for the "oral defense".
- 二、研究生可在本碩士班屬性之相關領域中選一論文/技術報告題目，並在指導教授同意後，提出計畫書。計畫書審查委員共三位，指導教授或共同指導教授其中一位為當然委員，校外委員一位，另一位由校內助理教授(含)以上之教師擔任。計畫書審查委員名單於審查前 20 日由指導教授推薦，經所長審查後聘任之。
2. A student shall select one topic from a wide variety of subject areas of the program, obtain approval from his/her thesis advisor and submit a proposal. The review committee of the thesis proposal consists of three members. The thesis advisor or one of the co-advisors is an ex officio member of the committee. The other two members shall be one internal teacher with the rank of Assistant Professor or higher and one external member. Members shall be recommended by the thesis advisor 20 days prior to proposal review, and reviewed by the head of the program office for appointment.
- 三、各學年度計畫審查申請截止日期：第一學期為 1 月 10 日，第二學期為 7 月 10 日。
3. Review application deadline: January 10th in the fall semester and July 10th in the spring

semester.

- 四、各學年度計畫書審查截止日期：上學期為 1 月 31 日，下學期為 7 月 31 日。
4. Review deadline: January 31st in the fall semester and July 31st in the spring semester.
- 五、計畫書審查方式：以書面審查進行，由所辦公室寄送給聘任之審查委員。審查時間以一個月為限。
5. Proposal review: Written documents are sent to the committee members by the program office. A review shall be done within one month.
- 六、計畫書審查成績：成績分為通過、修改後通過及不通過三種。二位(含)以上委員評定不通過者，以不通過論。未通過者，得於二個月後再提出審查申請。
6. Proposal review rating is classified into 3 categories: pass, pass after revision and fail. If two or more review members give the rating of fail, the proposal is not passed. Another review may be requested after two months.
- 七、研究生提交計畫書後，如欲更換論文/技術報告題目，須原指導教授簽名同意，並填妥「論文/技術報告題目更換申請表」後，送交本碩士班事務會議報備存查。
7. If a student decides to change his/her thesis/technical report topic after submitting the proposal, he/she shall obtain his/her advisor's signature for approval and submit the Thesis/Technical Report Topic Change Application Form. Topic change shall be reported to the affairs meeting of the program for reference.
- 八、如遇特殊狀況而需更換指導教授時，需依規定程序提出書面申請，並經學程主任審查協商後，重提計畫書審查之申請。
8. If a student needs to change his/her thesis advisor under a special circumstance, the request shall be made in written form and reviewed by the head of the program. A new proposal review may be requested upon change approval.

捌、碩士論文及學位考試

8. Master's Thesis and Master's Degree Exam

- 一、研究生修畢所規定學分，並完成本碩士班相關考核規定與計畫書審查通過二個月後，始得申請學位論文/技術報告學位考試。
1. If a student obtains the required credits, meets evaluation conditions and passes the thesis proposal review, he/she may apply for the Thesis/Technical Report Degree Exam two months after passing the review.
- 二、各學年度學位考試截止日期：上學期為 1 月 31 日，下學期為 7 月 31 日，逾期者 視為該學期未畢業。
2. Exam deadline: January 31st in the fall semester and July 31st in the spring semester. Graduation is not permitted for a late exam.
- 三、碩士學位考試委員會置考試委員三位，指導教授或共同指導教授其中一位為當然委員，校外委員一位，另一位由本院內助理教授(含)以上之教師擔任，委員人選如為該學期在本碩士班授課之兼任教師則須視為校內委員。考試委員得由指導教授推薦經本碩士班主任審查後聘任之。指導教授二位以上者，以一位代表參與學位考試為原則。若有需要二位同時出席，則論文/技術報告考試之成績計算，須先將二位分數平均後再與其他委員分數平均之。
3. The Master's degree exam committee consists of three members. The thesis advisor or one of the co-advisors is an ex officio member of the committee. The other two members shall be one internal teacher with the rank of Assistant Professor or higher and one external member. A part-time teacher of the program can only serve as the internal teacher. Members shall be recommended by the thesis advisor and reviewed by the head of the program for appointment. If there are more than two co-advisors, one co-advisor shall be the exam committee member. If two co-advisors are required, the average score given by both co-advisors will be used to calculate the average score of the exam.

- 四、本碩士班學位考試委員，除對該研究生所提出論文有專門研究外，並應具有下列資格之一：
- (一)助理教授(含)以上之教師。
 - (二)獲有博士學位。
 - (三)屬於稀少或特殊學科，在學術或專業上著有成就者。
4. A Master's degree exam committee member is required to be specialized in the field on which a student's thesis is based and meet one of the following conditions:
- (1) Assistant professor or higher
 - (2) Earned a Ph.D. degree
 - (3) Has academic or professional achievement in neglected or special fields.
- 五、考試委員不得與應考研究生有配偶、前配偶、三親等內之血親、或二親等內之姻親或曾有此親屬關係，或有僱傭等利害關係。考試委員經提聘後，始察覺與應考研究生有上述關係者，應自動申請迴避。如未自行迴避，本碩士班於確認後，亦應重新辦理提聘。
5. A student's spouse, ex-spouse or relatives within the third degree of consanguinity may not serve as a member of the Master's degree exam committee. Any member is also not allowed to have or have had in-law relationships within the second degree of consanguinity or have other relationships that may cause conflicts of interest (employment, etc.) with the student. If it is found that a candidate member has the aforementioned relationship with the student after recommendation, the member shall voluntarily avoid the conflict of interest. A new member shall be recommended if a conflict of interest is identified by the program office.
- 六、考試委員應親自出席委員會，不得委託他人代表，考試需全體委員出席始得進行。
6. Members shall attend committee meetings in person. No proxy is allowed. Exams can only be held when all members are present.
- 七、考試申請經本碩士班審查合於規定者，由本碩士班將論文/技術報告、摘要、考試方式、時間、地點及擬聘校內外考試委員名單，提經教務處複核無誤後，簽請校長核定後辦理，並至遲於一週前通知應試人。考試應秉持公平、公正、公開之原則辦理。
7. After reviewing and approving the exam application, the program office shall submit the following to the Office of Academic Affairs for a second review and approval: thesis/technical report, abstract, exam method, time, place, and the members to be appointed for the Master's degree exam committee. Exam application is further processed after obtaining approval from the President. At least one week advance notice will be provided to the student. The exam will be held in a fair and transparent manner.
- 八、考試成績以七十分為及格，一百分為滿分，評定以一次為限，並以出席委員評定分數平均法之；但有2位(含)以上委員評定不及格者，即以不及格論。論文有抄襲或舞弊情事，經考試委員會審查確定者，以不及格論。
8. The passing grade is 70 and the highest possible grade that can be earned is 100. An evaluation can only be done once. The final grade depends on the average grade of grades given by the present members. When two or more members give the rating of fail, the student does not pass the exam. If any plagiarism or fraudulence is found in the thesis, the student may not pass the exam, upon verification by the committee.
- 九、考試成績不及格而其修業年限尚未屆滿者，得於四個月後再提出審查申請，重考以一次為限，重考成績七十分以上者，概以七十分計算；重考成績仍不及格者，以重考前成績為準，應令退學。
9. A student who fails the exam and whose term of study has not yet expired may apply for another exam after four months. Only one additional exam can be conducted. The passing grade as well as the final grade is 70 for the second exam. If the student fails the exam again, he/she will be expelled from the University based on the final grade of the second exam.
- 十、已申請學位考試之研究生，若因故未能如期舉行考試且其修業年限未屆滿者，應於次學期開學日前填具「取消學位考試通知單」，經指導教授及本碩士班主任核可後送教務處並完成註冊後即可再提出學位考試之申請。逾期未撤銷者，以一次不及格論。

10. If a student who has already applied for the degree exam is unable to take the exam due to special circumstances and his/her term of study is not expired; he/she shall fill out the Degree Exam Cancellation Application Form and submit it to his/her advisor and the head of the program for approval before the beginning of the next semester. The Form will be submitted to the Office of Academic Affairs. The student may apply for the degree exam after semester registration. If the student fails to cancel the exam within the deadline, he/she will be recognized as having failed the exam.

十一、學生應於學位考試通過後一個月內，繳交附有考試委員簽字同意之論文/技術報告正本四冊及論文電子檔至學程辦公室，辦理畢業相關手續；逾期未繳交，其修業年限已屆滿者，應予退學；未達修業最高年限者，次學期仍應註冊，並於該學期繳交論文最後期限前繳交，屬該學期畢業。至修業年限屆滿時仍未繳交論文者，該學位考試以不及格論，並依規定退學。

11. After passing the degree exam, a student shall submit four original copies of the thesis/technical report with signature of the exam members and its electronic file to the program office for handling graduation affairs. For a student whose term of study has expired, late submission leads to expulsion from the University. If a student's term of study has not expired, he/she shall register for the next semester and submit the thesis/technical report by the deadline of the next semester in order to graduate in the next semester. Any student whose term of study has expired and who has not submitted the thesis/technical report will be recognized as failing the degree exam and expelled from the University according to relevant rules.

十二、研究生完成之論文/技術報告，應於辦理畢業離校程序前，配合本校及教育部國家圖書館推廣全國博碩士論文摘要線上建檔。

12. A student shall disclose the abstract of his/her thesis/technical report online for the national promotion, which is conducted by the University and National Central Library of the Ministry of Education, in creating an online thesis and dissertation abstract before completing the graduate procedure.

十三、研究生畢業日期，以繳交論文/技術報告之當學期上課結束日為準。當學期通過學位考試，論文展延至次學期開學前繳交者，仍屬當學期。

13. The date of graduation is the last day of the semester on which the thesis is submitted. If a student passes the degree exam in the current semester and does not submit his/her thesis until the next semester begins, the date of graduation is still the last day of the semester on which the thesis is submitted.

十四、對於已授予之學位，如發現論文/技術報告有抄襲或舞弊之情事，經論查屬實者，應予撤銷，並公告註銷已發之學位證書，並予退學；且有違反法令者，並依相關法令處理。

14. If any plagiarism or fraudulence is found in the thesis/technical report after the Master's degree is granted, the University will revoke the degree upon verifying that such plagiarism or fraudulence is true. The revocation will be publicly disclosed and the student will be expelled from the University. Any violation of law shall be handled according to the corresponding regulations.

十五、研究生申請學位考試前需完成「論文原創性比對」，且相似度需低於百分之二十，並於完成論文後，經指導教授同意申請碩士學位論文口試。申請學位考試前，繳交論文口試本及相似度百分比低於二十之佐證交予口試委員審閱及辦公室存查；未能於期限前提交論文者，不得依申報時間舉行口試。(本條文適用111學年度(含)以前入學之學生)

15. Before applying for the examination of Master's thesis, graduate student must submit the report of original comparison system, with the percentage of similarity lower than 20%. After finishing the thesis, with the permission of the advisor professor, graduate student can apply for the examination of Master's thesis. Before the examination, graduate student must submit the report of parentage of similarity lower than 20% to the thesis committee and the Department office. Without finishing the steps above, graduate student cannot apply for the examination. (This clause applies to the graduate student enrolled before and included year of 111)

玖、學位名稱

9. Degree Title

碩士班研究生修業期滿，完成碩士學位應修課程及相關考核規定，提出論文/技術報告，經碩士學位考試委員會考試通過者，授予文學碩士學位。

A Master's of Arts degree is awarded after a student completes the required courses, meets the evaluation conditions, submits the thesis/technical report and passes the degree exam held by the Master's degree exam committee within the defined term.

拾、附則

10. Supplementary Provisions

一、本辦法未盡事宜，依大學法、學位授予法、文藻外語大學碩士學位考試辦法、文藻外語大學研究所論文計畫考核作業要點、各所聘任研究生指導教授暨口試委員相關作業要點及其他相關規定辦理。

二、本辦法經系務會議、院務會議及教務會議通過後，公告實施，修正時亦同。

1. For any unstated matters, please refer to the University Act, Degree Conferral Act, Guidelines for Master's Degree Exam, Guidelines for Thesis Proposal Review, guidelines for appointing thesis advisors and oral defense committee members set by various Program offices and other related regulations.
2. The Regulations become effective after being approved at the College Affairs Meeting and Academic Affairs Meeting. Amendments must follow the same procedure.

文藻外語大學碩士學位考試辦法

96年4月17日教務會議修訂
96年5月8日校長核定
96年5月21日台技(四)字第0960076437號函核准
98年6月5日校長核定
98年6月23日台技(四)字第0980104035號函核准
102年7月29日教務會議修訂
102年8月30日校長核定
102年10月29日臺教技(四)字第1020158330號函核准
106年6月6日教務會議修訂
106年6月20日校長核定
106年7月28日臺教技(四)字第1060109803號函核准
108年1月29日教務會議修訂
108年3月26日臺教技(四)字第1080027732號函核准
109年10月13日教務會議修訂
109年11月12日校長核定
109年12月14日臺教技(四)字第1090172477號函核准
109年12月22日教務會議修訂
110年1月15日校長核定
110年2月9日臺教技(四)字第1100018095號函核准

- 第一條 本辦法依據大學法、大學法施行細則、學位授予法及各類學位名稱訂定程序授予要件及代替碩士博士論文認定準則訂之。
- 第二條 研究生符合下列條件者，得申請學位考試，經碩士學位考試委員會考試通過者，授予碩士學位。
- 一、 碩士班修業逾一學期。
 - 二、 修滿應修學分，符合畢業條件並提出論文。
 - 三、 已完成論文初稿或經獲准得以作品、成就證明、書面報告、技術報告或專業實務報告代替論文。
 - 四、 初稿經線上偵測剽竊系統檢查，並繳交無違反學術倫理聲明書，經指導教授審查通過後，依各系(所)規定程序審查同意者。
 - 五、 通過本校「學術倫理教育課程實施要點」所訂之學術倫理教育課程，並依照校內規定時間提出申請。
- 第三條 學位考試每學期舉行一次，其時間由各所自行訂定，惟其舉行期間第一學期應在次年元月底前，第二學期應在同年七月底前。
- 第四條 碩士學位考試依下列程序進行：
- 一、 組織碩士學位考試委員會。
 - 二、 辦理碩士學位考試。
- 第五條 組織碩士學位考試委員會，依下列規定辦理：
- 一、 考試委員三至五名，由系主任或所長及院長核准後，報請校長遴聘之，其中校外委員至少三分之一(含)以上，召集人由委員會互推一人擔任。
 - 二、 指導教授(協同指導教授)其中一位為當然委員，但不得擔任召集人。

三、本校兼任教師得提聘為校外委員。

四、考試委員與研究生具有配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者，應自行迴避。如有必要，應重新辦理提聘。

第六條 碩士學位考試委員，應對修讀碩士學位學生之研究領域有專門研究，並具有下列資格之一：

一、現任或曾任教授、副教授、助理教授。

二、中央研究院院士、現任或曾任中央研究院研究員、副研究員、助研究員。

三、獲有博士學位，且在學術上著有成就。

四、研究領域屬於稀少性、特殊性學科或屬專業實務，且在學術或專業上著有成就。

前項第三款、第四款資格之認定基準，由辦理學位授予之各所、院務會議或學位學程事務會議定之。

第七條 辦理碩士學位考試，應符合下列規定：

一、學位考試申請經所屬所審查合於規定者，由該所將論文與摘要、考試方式、時間、地點及擬聘校內外考試委員名單，經教務處複核無誤後，簽請校長核定後辦理，並遲於一週前通知應試人。考試應秉公正、公平、公開之原則辦理有關事宜。

二、考試委員應親自出席委員會，不得委託他人為代表，學位考試須全體委員出席始得進行。

三、考試方式以口試進行之，必要時得舉行筆試；口試時得開放旁聽，惟旁聽者不得有任何足以擾亂口試進行之言行，違者由出席之考試委員勒令離場或通知校警強制驅離。如係在校生另視其情節依校規處分。

四、學位考試成績以七十分為及格，一百分為滿分，並以全體委員評定分數平均決定之。但有二分之一以上委員評定不及格者，即以不及格論。評定以一次為限。

五、論文、作品、成就證明、書面報告、技術報告或專業實務報告有抄襲或舞弊情事，經學位考試委員會審查確定者，以不及格論。

六、學位考試成績不及格而其修業年限尚未屆滿者，得於四個月後再提出審查申請，重考以一次為限，重考成績七十分以上者，概以七十分計算；重考成績仍不及格者，以重考前成績為準，應令退學。

七、學位論文以中文撰寫為原則並包含中英文摘要；前經取得他種學位之論文，不得再行提出。以外國語文撰寫之學位論文，其提要仍須以中文撰寫。

- 八、藝術類或應用科技類碩士班（碩專班），其學生碩士論文得以作品、成就證明連同書面報告或以技術報告代替；各該類科之認定基準，由各所、學位學程提經教務會議通過後實施。
- 九、碩士班（碩專班）屬專業實務者，其學生碩士論文得以專業實務報告代替；專業實務之認定基準，由各所、學位學程提經教務會議通過後實施。
- 十、第八款及第九款各該類科，得以作品、成就證明連同書面報告、技術報告或專業實務報告，代替碩士論文之認定範圍、資料形式、內容項目及其他相關事項之準則，依教育部之規定。
- 十一、已於國內、境外取得學位之論文、作品、成就證明、書面報告、技術報告或專業實務報告，不得作為第八款及第九款之論文、作品、成就證明、書面報告、技術報告或專業實務報告。但國內學校經由學術合作，與境外學校共同指導論文，並分別授予學位者，不在此限。
- 十二、雙聯學制外籍生之考試方式依雙方協議書之約定辦理；以視訊方式進行者，各所、學位學程應全程錄影存檔備查。

- 第八條 已申請學位考試之研究生，若因故未能如期舉行考試且其修業年限未屆滿者，應於次學期開學日前填具「取消學位考試通知單」，經指導教授及所長核章後送教務處並完成註冊後即可再提出學位考試之申請。逾期未撤銷者，以一次不及格論。
- 第九條 各所應將研究生學位考試成績，於學位考試後二週內交教務處登錄。
- 第十條 研究生通過學位考試後，至遲應於次學期開學日前，交付有考試委員簽字同意之論文、書面報告、技術報告或專業實務報告，**正本三冊（二本圖書館、一本系所辦公室留存）**，經由本校圖書館以文件、錄影檔、錄音檔、光碟或其他方式，連同電子檔送國家圖書館保存。逾期未繳交，其修業年限已屆滿者，應予退學；未達修業最高年限者，次學期仍應註冊，並於該學期繳交論文最後期限之前繳交，屬該學期畢業。至修業年限屆滿時仍未繳交論文者，該學位考試以不及格論，並依規定退學。
- 第十一條 研究生畢業日期，以繳交論文之當學期上課週次結束日為準。惟參加學位考試之學期，未修習論文以外之科目，**得在通過學位考試後授予學位證書**。當學期通過學位考試，論文展延至次學期開學日前繳交者，仍屬當學期。
- 第十二條 學校授予之學位，有下列任一情事者，應予撤銷，並公告註銷其已頒給之學位證書，通知當事人繳還該學位證書，及通知其他專科學校、大學及相關機構；有違反其他法令規定者，並依相關法令規定處理：
 - 一、入學資格或修業情形有不實或舞弊情事。
 - 二、論文、作品、成就證明、書面報告、技術報告或專業實務報告有造假、變造、抄襲、由他人代寫或其他舞弊情事。
- 第十三條 本辦法如有未盡事宜，依有關法規及本校相關教務章則辦理。
- 第十四條 本辦法經教務會議通過，陳請校長核定後施行，並報教育部備查，修正時亦同。

文藻外語大學
研究生敦請指導教授志願表

申請日期： 年 月 日

所 名		班 別	<input type="checkbox"/> 碩士班_____年級 <input type="checkbox"/> 碩士在職專班_____年級
姓 名		學 號	
預定論文題目或研究方向			
指導教授 (請依志願 順序填寫至 多三位)	姓 名	職 稱 (校內或本所兼任免填)	任教學校及系所 (校內或本所兼任免填)
	1.		
	2.		
	3.		
所長	(簽名)		

說明：

- 一、 研究生得於一年級第二學期結束前提出遴聘指導教授之申請，研究生指導教授之遴聘以本校專任助理教授以上教師為原則，每位指導教授至多同時指導四位研究生為原則，必要時得由所長主動聘請校外助理教授以上之教師擔任之。
- 二、 為避免論文指導教授及學位考試委員與研究生利益衝突情況之產生，指導教授及學位考試委員與研究生之間，目前或曾經具有配偶、前配偶、四親等內之血親、或三親等內之姻親親屬關係者，應自行迴避。
- 三、 本表填妥後請送交所辦承辦人，所辦將於一個月內公佈名單。

**文藻外語大學
論文計畫考核申請書**

申請日期： 年 月 日

所 名		班 別	<input type="checkbox"/> 碩士班____年級 <input type="checkbox"/> 碩士在職專班____年級
姓 名		學 號	
已修學分數	學分	研究所審核	<input type="checkbox"/> 符合學分要求 <input type="checkbox"/> 未達學分要求 所辦簽章：
論文題目	中文： 英文：		
發表日期	年 月 日（星期 ） 午 時 分開始		
使用設備			
評論教授	姓名：	服務單位：	職稱：
評論教授	姓名：	服務單位：	職稱：
指導教授	（簽名）		
所 長	（簽名）		

說明：

- 一、 本表由申請人自行填寫，經指導教授同意後，檢附 4 本論文計畫書交至所辦以便安排發表。
- 二、 研究生修達各所應修學分 15 學分（含）以上，始得提出論文計畫考核申請。
- 三、 論文計畫考核委員為三人，指導教授（協同指導教授）為當然委員，另二人由助理教授以上之教師擔任之，且其中至少一人須為校外委員。計畫口試委員名單由指導教授推薦，經所長審查後聘任之。
- 四、 論文計畫考核申請截止時間：第 1 學期為 1 月 10 日、第 2 學期為 7 月 10 日。
- 五、 論文計畫考核舉行日期：第 1 學期為 8 月 1 日至 1 月 31 日，第 2 學期為 2 月 1 日至 7 月 31 日。
- 六、 以口試方式進行者，須全體委員出席始得進行。成績以七十分為通過，一百分為滿分，並以全體委員評定分數平均決定之。但有二分之一以上委員評定不通過，以不通過論。未通過者，得於一個月後再提出考核申請。申請書經所長核准公告後，請自行佈置場地、準備飲料點心和借用架設器材。

文藻外語大學碩士學位考試申請書

學期別	學年 學期	系所名		班別 年級	<input type="checkbox"/> 碩士班____年級 <input type="checkbox"/> 碩士在職專班____年級
學生姓名		指導教授		考試 日期	年 月 日
學 號		聯絡電話		考試 地點	
論文 題目	中 文				
	英 文				

資格審查

- 論文題目及其內容符合系(所)教育目標、核心能力、課程內容及課程性質所屬領域、學術或專業實務。
- 申請人已修業_____學期。
- 申請人修畢所規定應修最低畢業學分_____學分(不含論文)。
- 申請人尚未修畢畢業應修學分，本學期應修及格方可畢業之必修學分數(不含論文)_____學分；本學期應修及格方可畢業之選修科目學分數_____學分。
- 申請人已完成論文計畫考核或經獲准得以其他方式代替論文。
- 申請人修業條件符合所上其他條件規定，可申請學位考試。(各所可自行增列條件)
- 檢附申請人已完成「學術研究倫理教育」相關課程(適用 106 學年度起入學研究生)
- 檢附「無違反學術倫理聲明書」。
- ◎本次申請學位考試情形：
- 第一次申請
- 曾申請，後更改論文考試日期
- 曾申請，後撤銷論文考試

※上述由申請人填寫

系所審查意見：			
<input type="checkbox"/> 同意該生參加學位考試 <input type="checkbox"/> 不同意			
指導教授	<input type="checkbox"/> 本指導學生，其學位論文與專業領域相符 指導教授簽名：_____	系所檢核人員	
系所主管		院長	

※申請書及聲明書系(所)留存正本，影本請 e-mail 至註冊組。

文藻外語大學 碩士學位考試委員名冊

系所名稱：

學年第 學期

學生	班級	學號	姓名	考試日期 /地點	論文題目
考試 委員	姓名	校內外別/指導教授		職稱	服務學校/單位
學生	班級	學號	姓名	考試日期 /地點	論文題目
考試 委員	姓名	校內外別/指導教授		職稱	服務學校/單位

說明：

1. 學位考試申請經所屬研究所審查合於規定者，由該所將論文與摘要、考試方式、時間、地點及擬聘校內外考試委員名單，經教務處複核無誤後，簽請校長核定後辦理。
2. 考試委員三名，指導教授為當然委員，校外委員至少三分之一（含）以上。考試委員名單由指導教授推薦，經所長審查後聘任之。
3. 考試委員一律不得聘任與應考研究生有利害關係或配偶、前配偶、三親等內之血親、或二親等內之姻親或曾有此親屬關係人士。考試委員經提聘後，始察覺與應考研究生有上述關係者，應自動申請迴避。如有必要，應重新辦理提聘。
4. 其他相關資料請參閱「文藻外語大學碩士學位考試辦法」。

指導教授：

所助理：

所長：

院長：

教務長：

校長：

無違反學術倫理聲明書

立聲明書人_____，就讀文藻外語大學_____所
碩士班 碩專班，於撰寫論文期間，業經指導老師指示：絕不可剽竊、抄襲及剪貼他人之論述，並已獲知剽竊、抄襲及剪貼論文之定義。因此，凡引述他人之觀點及圖表，本人皆在論文詳實註明出處，絕未涉及抄襲、剽竊及剪貼等違反學術倫理之情事。如有違反，本人願意負起法律責任，並無條件同意依「學位授予法」第17條規定，註銷本人之碩士學位，絕無異議。特此聲明。

本人已確實在「碩士學位考試」之口試前，使用本校圖書館提供之論文相似度比對系統檢核論文內容，並提出附件檢核結果，且經指導教授檢核確認無違反學術倫理情事。

比對結果
論文題目： 比對系統名稱： 總相似度(請填寫百分比)： _____ % <small>※總相似度百分比上限，依「111年全國技專校院教務主管會議」(111.9.29)共識以不超過20%為上限。</small> 比對時間： 年 月 日
<p>自我檢核論文是否剽竊</p> <p>本人所撰寫之論文內容未有「欺騙」、他人代寫、「拼湊」(文句僅由多種來源直接組合而成)產生等情事，且若有引用，皆已適當註明來源或使用引號，並經論文相似度比對結果，皆無違反學術倫理情事。</p> <p>聲明人： _____ (親筆簽名) 中華民國 年 月 日 聯絡電話： 聯絡地址：</p> <p>指導教授： _____ (親筆簽名) 中華民國 年 月 日</p>

研究生學位論文格式規範

<https://d005.wzu.edu.tw/category/142935>



更多碩士相關表格請見底下連結
或掃描下方 QR Code 連結至學校表單下載專區
<https://d001.wzu.edu.tw/category/136768>



(學校表單下載專區)

