

文藻外語大學

活動執行成效表

活動名稱：(1-4)業師協同教學(0613)(國際事務英文寫作)(焦源鳴)(業師：Kyra Gustavsen)

活動負責單位：主辦單位 國際事務系

合辦/協辦單位 _____

經費來源：115教-高教深耕計畫(經常門)

活動目標：A與B各至少勾選一項

A主要目標：

提升專業核心能力

提升基本核心能力

提升教學/學生學習成效

提升教師實務能力

精進教學品質管控

提升教學研究設施環境

提升教師研究能力

提升行政效率與效能

推動社會服務

強化學生輔導

建構核心價值/特色

B主要目標：

提升專業知能

提升一般知能(軟能力)

培養三創能力

營造友善/特色校園

強化品德與公民教育

提昇工作品質與績效

提升環境適應能力

推動服務學習

推動勞作教育

宣導時事教育政策

促進身心靈健康/成長

促進環境保護與安全

促進國際化

提升體育教育

輔導學生職涯/就業

培養人文素養

活動類別：其他

活動方式：其他

活動地點：校內R0302 校外 _____

活動時間：115年04月28日10時10分至
115年04月28日13時00分

實際參加對象及人數：校內教師1人(男1人女0人) 校外教師0人男0人(女0人)
校內職員0人(男0人女0人) 校外職員0人男0人(女0人)
校內學生59人(男15人女44人) 校外學生0人男0人(女0人)
社會人士1人(男0人女1人)
共計61人 (原預計參加人數70人)

活動性質：教學/課程 證照/競賽 學生生涯 交流/參訪 教師成長 其他

1名講者 0名工作人員

活動主持人：

焦源鳴老師

(簡略文字敘述)：

活動內容：
1. 課程：國際事務英文寫作
2. 教師：焦源鳴
3. 時間：2026.4.28
4. 內容：如附件履歷表
5. 業師：Ms. Kyra Gustavsen
6. 現職：

預期成效

實際成效

成效檢討

<p>(1)質化成效:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Improved understanding of argumentative structure. 2. Ability to analyze professional editorials critically. 3. Application of editorial techniques in student writing. 4. Enhanced awareness of media responsibility and persuasive rhetoric. <p>(2)量化成效:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 預期參加學生人數為70人。 2. 參加學生問卷滿意度達4分以上。 	<p>業界專家介紹了《Taipei Times》的社論寫作流程，說明評論文章如何在專業媒體環境中被構思、架構化並出版。此次講座強調了修辭策略、讀者意識、編輯標準，以及影響新聞寫作的限制。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 參加學生人數共計59人。 2. 參加學生問卷滿意度為4.6分。 	<p>無 無</p>
---	---	----------------